



Коммуникации через чат:
обмен комментариями,
работа с ИИ



Содержание

Шаг1. Перейдите во Внутренний чат.....	3
Шаг2. Обменивайтесь комментариями с сотрудниками.....	4
Шаг3. Советуйтесь с искусственным интеллектом.....	5
Шаг4.Создавайте из чата новые задачи или планы.....	6

Шаг 1. Перейдите во внутренний чат

Договор на поставку оборудования ☆

На подписании | с 21 авг. 13:42 | Крайний срок: 31 авг. 17:00

Ход согласования

Ильенко Н.
Проверка договорной документации

Комментарий

✓ Подписать ← Вернуть на шаг назад

Завершить Прокомментировать

4 ❌ Никифоров В. **Вернул на шаг назад** 21 авг. 13:42
Можно вернуть назад когда будет новая документация

Никифоров В. 21 авг. 12:21
Ошибка в секции взаимных обязательств:
мы не сможем выполнить пункт 3.12
Упомянутые сотрудники: 17 авг. 16:18
Ильенко Н.

3 ✓ Ильенко Н. **Подписал** 17 авг. 10:36
Прикрепленные файлы: Договор № 0562-М.pdf
Внесла реквизиты подписанта

2 ✓ Пушкина А. **Подписал** 16 авг. 17:22
Поддерживаю

1 ✓ Никифоров В. **Подписал** 16 авг. 17:21
Поддерживаю

0 ⬇ Семёнова Н. **Добавлена версия файлов 1** 16 авг. 17:16

Документы и файлы

Договор № 0562-М.pdf 69.88 kB Регистировать

Договор № 0562.pdf 6.95 kB

Протокол_передачи_Договор.pdf 37.32 kB

Маршрут

Согласование договорной документации
Последовательное

Участники

Никифоров В.
Генеральный директор
Подтверждение целесообразности з...

Пушкина А.
Технический директор
Согласование тех. возможности реал...

Ильенко Н.
Руководитель фин. группы
Проверка договорной документац...

Никифоров В.
Генеральный директор

Связанные задачи

Задача № 122
На подписании

Выберите значок Внутреннего чата. Количество непрочитанных сообщений от пользователей чата, на которые вам необходимо ответить, отображается в красном кружке.

Шаг. 2. Обменивайтесь комментариями с сотрудниками

Сотрудники

- Ат Алексеев т.
- КП Кондрашов П.
- АМ Антошкина М.
- Ад Admin
- ПВ Пащак В.
- Ал Алексеев П.
- МИ Мельникова И.
- ТТ Тестов Т.
- ИИ Иванов И.
- АЯ Антон Я.
- ШО Шишкин О.

Волков А. 28 февр. 14:53
наверное тут не хватает указания времени и возможности редактирования сообщений

Волков А. 28 февр. 14:53
да, судя по всему в разной

Пащак В. 4 мар. 12:56
Написано, что поддерживаются ссылки <https://ya.ru>

Волков А. 4 мар. 14:55
Я думаю необходимо создать дополнительную

OK

Связанные задачи
Задача № 122
На подписании

1 Выберите сотрудника

2 Оставьте ему сообщение

Шаг 3. Советуйтесь с искусственным интеллектом

The screenshot displays the NeoManager application interface. On the left is a sidebar with navigation options: 'Планы' (Plans), 'Задачи' (Tasks) with sub-items 'Делаю (18)', 'Создал (24)', 'Участвую (22)', 'Избранное', 'Архив', 'Удаленные', 'Журналы', 'Маршруты', and 'МЧД'. The main area is titled 'Планы' and contains a table of tasks. A chat window is open on the right, showing a conversation with an AI assistant (ИИ) and a user (Волков А.).

Планы

	НАЗВАНИЕ ↑	КРАЙНИЙ СРОК	
1	Рассмотреть отчет об исполнении бюджета муниципального образования.	19 июня 18:30	Гав
2	Согласовать перечень движимого имущества, предлагаемого к передаче в муниципальную собственность поселения.	22 июня 17:25	Ши
3	Согласовать размещение нестационарных торговых объектов.	20 июня 8:46	Вах
4	Заклучить договоры безвозмездного пользования.	27 июня 12:00	ЕФ
5	Наградить знаками отличия сотрудников.	24 июня 11:00	Па

Чат:

Волков А. 14 июня 12:55
Думай, как глава городской администрации небольшого районного центра. Какие коммуникации нужно провести при отключении электричества в холодную погоду на несколько часов в нескольких районах города по причине выхода из строя оборудования на этих электроподстанциях.

Советник ИИ 14 июня 12:55
1. Связь с энергетической компанией: Я свяжусь с энергетической компанией, чтобы узнать причину отключения электричества и прогноз времени восстановления подачи электроэнергии.
2. Распределение ресурсов: Я организую распределение генераторов и обогревателей среди социальных учреждений, таких как больницы, школы и дома престарелых. Это позволит обеспечить минимальный уровень комфорта для людей, которые особенно нуждаются в этом.

Строк на странице: 30 1-12 из 12

Получайте в чате управленческие рекомендации ИИ

Шаг 4. Создавайте из чата новые задачи или планы

The screenshot displays the NEO CRM interface. On the left is a sidebar with navigation options: '+ Создать задачу' (green button), 'Планы', 'Задачи' (selected), 'Журналы', 'Маршруты', and 'МЧД'. The main area is divided into three panels. The left panel shows a list of tasks with columns for description, deadline, status, and creation date. The middle panel lists employees with icons and names. The right panel shows a chat history with messages from 'Волков А.' and 'Пашак В.'. A red box highlights a context menu that appears over a message, containing the options 'Создать задачу' and 'Создать план'. A blue arrow points from the text on the right to this menu. At the bottom right, there is a section for 'Связанные задачи' (Related tasks) showing 'Задача № 122' with the status 'На подписании'.

Создавайте из выделенного вами текста новые задачи и планы.