



**СЕРВИС**  
**«Гарант Тендер»**  
**Версия 1.0**

**Инструкция по работе**  
Редакция 1.0.30 от 19.03.2026

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|                                                                                              |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ВВЕДЕНИЕ.....                                                                                | 3  |
| 1. ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ СЕРВИСА «ГАРАНТ ТЕНДЕР».....                                               | 3  |
| 2. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ СЕРВИСА «ГАРАНТ ТЕНДЕР» .....                                  | 3  |
| 3. ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЬЮТЕРУ И СИСТЕМНОМУ ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ .....                       | 4  |
| 4. ПОРЯДОК РАБОТЫ С СЕРВИСОМ «ГАРАНТ ТЕНДЕР» .....                                           | 4  |
| 4.1. Порядок доступа к сервису «Гарант Тендер». Главная страница сервиса. Права доступа..... | 4  |
| 4.2. Порядок работы с сервисом «Гарант Тендер» .....                                         | 10 |
| 4.2.1. Получение информации о требуемом тендере .....                                        | 10 |
| 4.2.2. Работа с разделом «Закупки на контроле».....                                          | 21 |
| 4.2.3. Работа с разделом «Аналитика» .....                                                   | 25 |
| 4.2.4. Работа с разделом «Календарь» .....                                                   | 27 |
| 4.3.Порядок работы с другими сервисами.....                                                  | 33 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Сведения о разработчике .....                                                  | 36 |

## ВВЕДЕНИЕ

Настоящий документ является руководством пользователя по работе с сервисом «Гарант Тендер». В нем содержится информация, описывающая основные принципы работы с сервисом «Гарант Тендер» и его функциональные возможности.

**ВАЖНО!** Для эффективной работы с сервисом «Гарант Тендер» рекомендуется изучить данный документ полностью. Это поможет освоить главные навыки и приемы работы с сервисом с целью получения необходимой информации о тендерах.



**ПРИМЕЧАНИЕ** Сведения о разработчике приведены [в приложении 1](#)

## 1. ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ СЕРВИСА «ГАРАНТ ТЕНДЕР»

**Сервис «Гарант Тендер»** - это универсальный онлайн-сервис, предназначенный для получения необходимой актуальной информации о тендерах на территории России. Также сервис «Гарант Тендер» может использоваться для поиска тендеров, электронных торговых площадок и управления закупками, как государственных, так и коммерческих организаций.



**ПРИМЕЧАНИЕ** Сервис «Гарант Тендер» позволяет , используя удобный поиск по наименованию, региону, типу закупок, а также по целому ряду дополнительных параметров, получать актуальную информацию о требуемых тендерах (о предмете закупки, форме проведения, реквизитах заказчика, регионе, сроках подачи и проведения, ссылках на источник информации, прикрепленных документах и т.д.)

## 2. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ СЕРВИСА «ГАРАНТ ТЕНДЕР»

Сервис «Гарант Тендер» поддерживает следующие **функциональные возможности:**

- Быстрое и качественное получение, систематизация и анализ всей информации о всех активных и завершенных тендерах на территории России, работа с государственными и коммерческими заказами, поиск тендеров, электронных торговых площадок и управления закупками, как государственных, так и коммерческих организаций;
- Работа с другими сервисами;
- Запрос нормативных правовых актов.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЬЮТЕРУ И СИСТЕМНОМУ ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

Компьютер, предназначенный для работы с сервисом «Гарант Тендер» должен иметь следующие характеристики:

- процессор с тактовой частотой 1 ГГц и выше;
- оперативная память не менее 1 Гбайт;
- не менее 15 Мбайт свободного дискового пространства;
- XGA дисплей;
- клавиатура и мышь;
- сетевая карта (Ethernet 10/100/1000 Мбит/с) или модем для подключения к сети Интернет по выделенному каналу связи или по коммутируемым линиям связи, при этом к сети Интернет должен быть предоставлен доступ по портам 443 и 80. При использовании коммутируемого доступа рекомендуется скорость подключения не менее 56 Кбит/с.

Для функционирования сервиса «Гарант Тендер» на компьютере должны быть установлены:

- Актуальная версия браузера Microsoft Edge, (либо актуальные версии альтернативных браузеров: Firefox, Chrome, Opera, Яндекс Браузер).

### 4. ПОРЯДОК РАБОТЫ С СЕРВИСОМ «ГАРАНТ ТЕНДЕР»

#### 4.1. Порядок доступа к сервису «Гарант Тендер». Главная страница сервиса. Права доступа

- 1 Для доступа к сервису «Гарант Тендер» откройте в браузере страницу по адресу: <http://gartender.ru/>.
- 2 В открывшемся окне введите в поле «Email» адрес вашей электронной почты, а в поле «Пароль» - свой пароль, которые использовались при подключении к сервису, и нажмите после этого на кнопку «Авторизоваться».

- Ссылка [забыли пароль?](#) служит для восстановления (при необходимости) вашего пароля. При переходе по данной ссылке откроется поле для ввода адреса электронной почты, на который вы сможете получить письмо с дальнейшими инструкциями.

3

В результате откроется Главная страница сервиса «Гарант Тендер».

**Главная страница** делится на две части: **основное меню** и **рабочая область**. Слева находится вертикальная панель основного меню, которая содержит список разделов и вложенных подразделов (пунктов меню или фильтров).

Название каждого из разделов (подразделов) выполнено в виде ссылок. Для работы с выбранным разделом (подразделом) следует в основном меню щелкнуть мышью по строке с названием выбранного раздела (подраздела). В результате в рабочей области отобразится содержимое данного раздела (подраздела). При этом на панели основного меню строка с названием текущего раздела (подраздела), с которым работает пользователь, будет выделена **серым фоном**.

**Главная страница** содержит следующие функциональные элементы:

### ***Блок поиска тендера***

В данном блоке в поле поиска вводятся требуемые атрибуты поиска (цифры, слова или словосочетания) соответствующие наименованию товара (услуги) или номеру закупки.

- Для поиска по другим дополнительным параметрам должны использоваться соответствующие поля в точном поиске (см. [раздел 4.2.1.](#));

### ***Блок информации о последних сохраненных ваших фильтрах поиска***

В данном блоке («МОИ ФИЛЬТРЫ») отображается информация о последних сохраненных вами фильтрах поиска и количестве активных по этим фильтрам аукционов.

### ***Блок информации о последних сохраненных общих фильтрах поиска***

В данном блоке («ОБЩИЕ ФИЛЬТРЫ») отображается информация о последних сохраненных другими пользователями сервиса фильтрах поиска и количестве активных по этим фильтрам аукционов.

**ВАЖНО!** Информация из блока общих фильтров доступна только пользователям с ролью «Администратор» (см. ниже).

### ***Блок выбора сервиса***

Данный блок предназначен для доступа к другим сервисам, порядок доступа к которым описан [в разделе 4.3.](#)

### ***Ссылка «Точный поиск»***

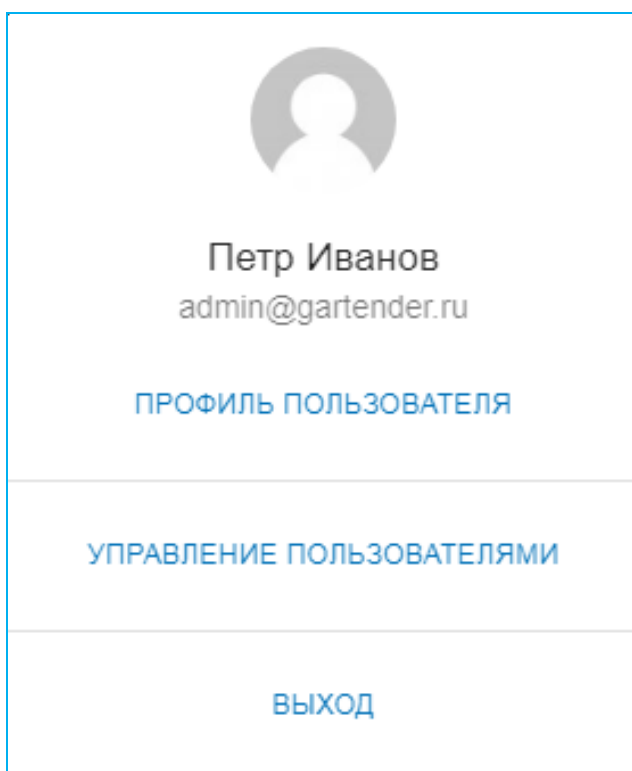
При переходе по данной ссылке в рабочей области отобразится страница «Точный поиск», которая предназначена для ввода данных фильтра, позволяющего задать условия поиска тендеров по дополнительным критериям (см. [раздел 4.2.1.](#)).

## Раздел «Закупки на контроле»

При переходе в данный раздел в рабочей области отобразится страница раздела «Закупки на контроле» (см. [раздел 4.2.2.](#)), который представляет из себя личный кабинет пользователя, содержащий информацию о добавленных тендерах их состоянии и изменениях.

## Информация о пользователях

Для просмотра и редактирования данных о пользователях служит, расположенный в правом верхнем углу значок  («Настройки»), при щелчке мышью по которому откроется окно в котором для просмотра и редактирования (при необходимости) данных вашего профиля нужно выбрать пункт «ПРОФИЛЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ».



В результате в рабочей области отобразится страница с данными вашего профиля пользователя.

### Профиль пользователя

|                   |                              |
|-------------------|------------------------------|
| Имя               | Иванов Петр                  |
| Электронная почта | admin@gartender.ru           |
| Телефон           | +7(343) 124-3412             |
| Часовой пояс      | (GMT+03:00) Москва           |
| Пароль            | .....                        |
| Роль              | Администратор                |
| Тариф             | 3 месяца(огр. пользователей) |
| Подписка до       | 23 декабря 2021 г.           |

#### Настройка уведомлений

Ежедневная рассылка о новых аукционах ☒

Время начала 07:00

---

Ежедневная рассылка об изменениях в тендерах ☒

Время начала 07:00

---

Уведомление о событиях в тендерном календаре ☒

Время начала за 1 день (07:00)



#### ПРИМЕЧАНИЕ

- Расположенный справа от поля «Ежедневная рассылка о новых аукционах» значок  служит для установки признака подключения/отключения к указанному в поле «e-mail» почтовому адресу ежедневной почтовой рассылки с оповещением о всех сохраненных фильтрах и о количестве добавленных в них за текущие сутки новых аукционов;
  - Расположенный справа от поля «Ежедневная рассылка об изменениях в тендерах» значок  служит для установки признака подключения/отключения к указанному в поле «e-mail» почтовому адресу ежедневной почтовой рассылки с напоминанием о приближающихся сроках подачи заявок для процедур, поставленных на контроль;
  - Расположенный справа от поля «Уведомления о событиях в тендерном календаре» значок  служит для установки признака подключения/отключения к указанному в поле «e-mail» почтовому адресу ежедневной почтовой рассылки с оповещением о всех соответствующих событиях в Календаре (см. [раздел 4.2.4](#));
- **Настройка времени** поступления (по Московскому времени) всех соответствующих рассылок осуществляется с помощью выбора требуемого времени в расположенном ниже них поле «Время начала» (по умолчанию установлено время: 07:00 по Московскому времени);

- Также в сервисе реализована автоматическая рассылка со следующей информацией:
  - напоминание о том, что через 2 ( 7, 14 или 30) дней истекает ваша подписка в сервисе «Гарант Тендер»;
  - напоминание о необходимости своевременного обновления подписки «Гарант Тендер» с указанием учетных данных для авторизации и даты до которой она действует;
  - сообщение о назначении вас координатором процедуры с указанием ссылки на закупку и краткой о ней информации.

Для просмотра, добавления и удаления (при необходимости) данных о других пользователях сервиса щелкните по значку  («Настройки») выберите в открывшемся окне пункт «**УПРАВЛЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ**»

В результате в рабочей области отобразится страница с данными других пользователей сервиса.



**ВАЖНО!** Добавлять и удалять данные о пользователях могут только пользователь с ролью «Администратор»!

- Расположенная в левом нижнем углу блока с данными выбранного пользователя ссылка «УДАЛИТЬ» служит, для удаления его из списка пользователей.
- Расположенный в правом нижнем углу страницы значок  служит для добавления данных нового пользователя в систему. После щелчка по значку откроется окно для ввода e-mail нового пользователя и выбора с помощью переключателя требуемой роли пользователя («Администратор» или «Координатор»). После ввода данных на указанный e-mail новому пользователю будет отправлено письмо с подтверждением адреса электронной почты и ссылкой для регистрации в сервисе

Пользователи

|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>Петр Иванов<br>admin@gartender.ru<br>Администратор          | <br>Андрей Волков<br>avolkov@garant.ru<br>Администратор<br>УДАЛИТЬ     |
| <br>Олег Шишкин<br>ee_oakpo@garant.ru<br>Координатор<br>УДАЛИТЬ | <br>Марина Антошкина<br>antoshkina@garant.ru<br>Координатор<br>УДАЛИТЬ |



- **ПРИМЕЧАНИЕ** Пользователи сервиса «Гарант Тендер» могут иметь следующие **права доступа** (роли):

- Пользователи с ролью **«Координатор»** могут редактировать информацию только о себе и своих тендерах;
- Пользователи с ролью **«Администратор»** могут редактировать данные любых тендеров, а также администрировать (добавлять и удалять) любых пользователей.

## 4.2. Порядок работы с сервисом «Гарант Тендер»

### 4.2.1. Получение информации о требуемом тендере

1

Для получения информации о требуемом тендере введите в поле поиска через запятую, слова, словосочетания или номер тендера с портала госзакупок (<http://zakupki.gov.ru>), которые должны встречаться в описании закупки (процедуры), либо введите отдельно (без других слов и словосочетаний) ИНН заказчика, либо ОКВЭД или ОКПД закупки по данным Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2).

- Поиск по данным Общероссийского классификатора ОКПД (ОК 034-**2014** (КПЕС 2008)), осуществляется, при необходимости, в поле Точного поиска с помощью выбора кодов из соответствующего Справочника ОКПД (см. п. 6)
- Максимальное количество введенных символов – **300**.

- **ПРИМЕЧАНИЕ** В поле поиска имеется функция выбора ключевых слов и словосочетаний из выпадающего списка. При вводе пользователем начальных букв требуемого слова в выпадающем списке отобразятся 10 наиболее популярных вариантов словосочетаний, выбранных из загруженных ранее закупок со всех электронных торговых площадок.

**ВАЖНО!** 1. Для поиска требуемого тендера необходимо вводить ключевое слово целиком (в любом числе или падеже).

2. Поиск требуемого тендера может осуществляться как по словам, так и по словосочетаниям:

- Если вы хотите выполнить поиск **по нескольким ключевым словам**, то
  - при разделении слов **запятой**, например: *колес, шин* - будут найдены процедуры, которые содержат отдельно **либо колес либо шин**;
  - при разделении слов **пробелом**, например : *колес шин* - будут найдены процедуры, которые содержат вместе и колес и шин.
- В случае, если вы хотите использовать для поиска **словосочетание**, оно **обязательно** должно быть **выделено кавычками** (например, "цветной металл"), иначе поиск будет осуществляться по отдельным словам в данном словосочетании.
- 3. В случае, если вы хотите отдельно использовать для поиска **ИНН заказчика, ОКПД или ОКВЭД** их необходимо обязательно **вводить полностью**.

Точный поиск

Главная

Закупки на контроле

Аналитика

Календарь NEW

МОИ ФИЛЬТРЫ

1 Сбербанк-АСТ 294

10 УралХим 8

11 ТЭК-Торг 2387

12 Торги 223 183

13 ТЗС Электра\_ 0

14 Татнефть 130

8 800 333 8888

ОСТАВИТЬ ОТЗЫВ

Цена ▾

Дата публикации ▾

За весь период ▾

Любой статус ▾

Найдено процедур 106 479

ЭКСПОРТ В EXCEL

Новый

10054297

№ извещения

Коммерческий

Тип проведения

147 620,00

Российский рубль

Опубликовано 12 марта 2026 г.

Срок подачи 27 марта 2026 г.

Осталось 14 дней и 22 часа

Выполнение услуг по экспертизе промышленной безопасности грузоподъемных механизмов на объектах СПМЭС в 2026 г.

Заказчик

ФИЛИАЛ ПУБЛИЧНОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА "ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЕТЕВАЯ КОМПАНИЯ ЕДИНОЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ СИСТЕМЫ" - САМАРСКОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ МАГИСТРАЛЬНЫХ ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ СЕТЕЙ

Площадка

РТС-тендер

Форма проведения

ЗАПРОС ЦЕН

НА КОНТРОЛЬ

НЕ ИНТЕРЕСНО

Новый

3621161

№ извещения

Коммерческий

Тип проведения

472 820,00

Российский рубль

Полный доступ

Проверка контрагента

Система ЭДО

**ВАЖНО!** Для оптимизации результатов поиска рекомендуется вводить в поле поиска данные, содержащие **максимальное** количество символов.

2

Нажмите на клавишу «Enter» на клавиатуре компьютера.

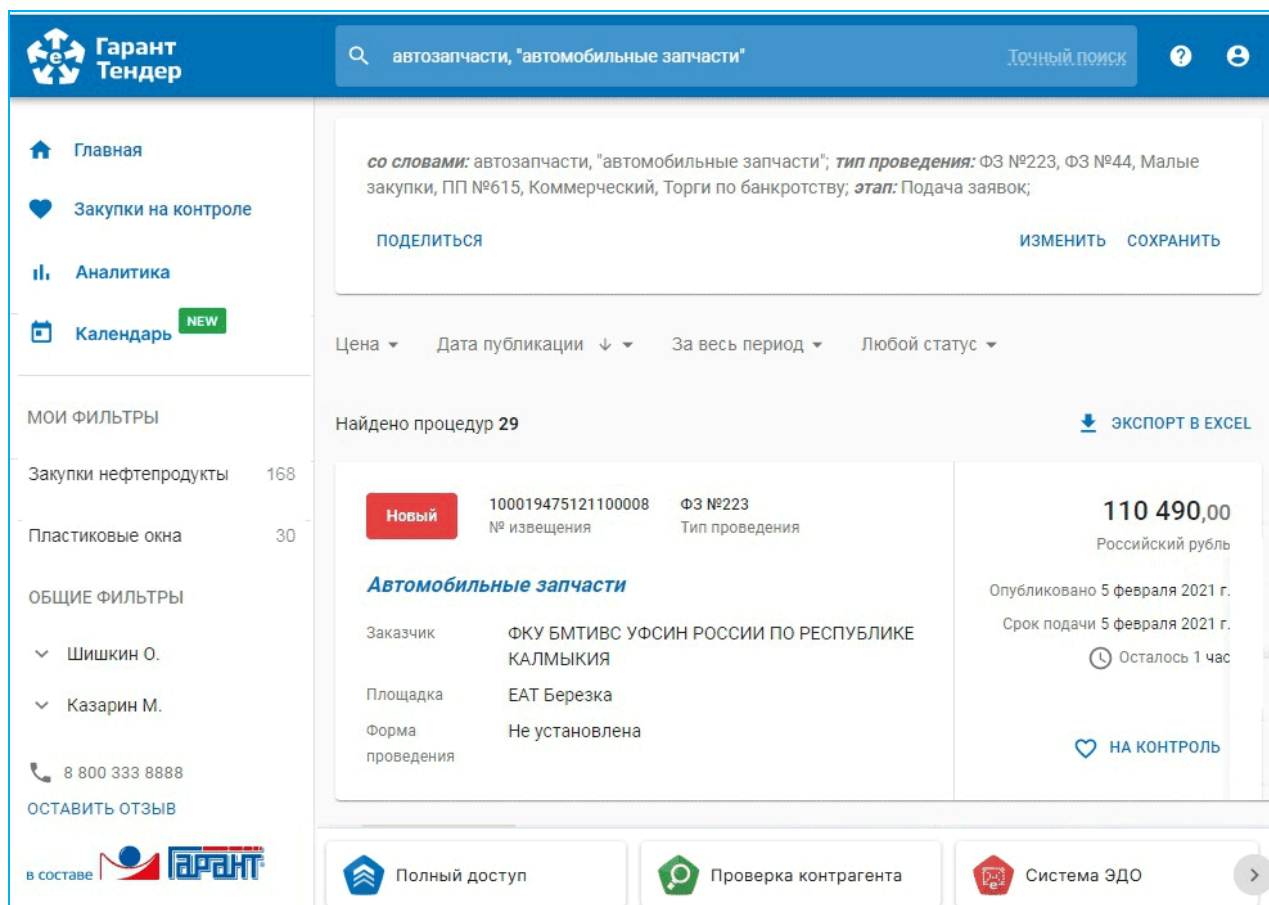
3

В результате откроется страница «Результаты поиска» со списком тендеров, удовлетворяющем выбранным атрибутам поиска.

➤ Поиск осуществляется по словам и словосочетаниям, которые содержатся в заголовках, в описании тендеров, а также в документации к тендерам.

11

Сервис «Гарант Тендер» | Инструкция по работе



- **ПРИМЕЧАНИЕ** В верхней части страницы выше заголовка Найдено процедур <количество> расположена **панель сортировки и фильтрации** списка по выбранным параметрам. Рассмотрим пункты меню и действия, которые можно выполнять с их помощью.

#### Цена ▾

Данный пункт меню содержит следующие пункты:

- Цена ▾ – при выборе данного пункта меню осуществляется сортировка списка по убыванию начальной цены процедуры,
- Цена ▴ – при выборе данного пункта меню осуществляется сортировка списка по возрастанию начальной цены процедуры,

#### Дата публикации ▾

- Дата публикации ▾ и Дата публикации ▴ – при выборе данных пунктов меню осуществляется сортировка списка по убыванию (возрастанию) дат публикации процедур;
- Дата подачи заявок ▾ и Дата подачи заявок ▴ – при выборе данных пунктов меню осуществляется сортировка списка по убыванию (возрастанию) дат подач заявок процедур.

#### За весь период ▾

Данный пункт меню содержит следующие пункты:

- За весь период – позволяет отфильтровать список с помощью выбора из отображающегося справа календаря дат начала и окончания периода опубликования процедуры. После выбора дат они будут отображаться в заголовке данного пункта меню,

- Текущие сутки – позволяет отфильтровать список по периоду опубликования процедуры за текущие сутки,
- Последние 7 дней – позволяет отфильтровать список по периоду опубликования процедуры за последние 7 дней,
- Последние 30 дней – позволяет отфильтровать список по периоду опубликования процедуры за последние 30 дней,
- Текущий месяц – позволяет отфильтровать список по периоду опубликования процедуры за текущий месяц

#### Любой статус ▾

Данный пункт меню содержит следующие пункты

- Только новые – при выборе данного пункта меню осуществляется показ только новых процедур (см. ниже).
  - С победителями – при выборе данного пункта меню осуществляется показ процедур только с победителями,
  - Отмененные – при выборе данного пункта меню осуществляется показ только отмененных процедур.
- Расположенный в правом верхнем углу списка значок  «Экспорт в Excel» предназначен для выгрузки данных, размещенных в данном разделе в файл в формате MS Excel. Максимальное количество экспортируемых в файл тендеров - 1000.
- В правой части строки:
- с помощью отметки **Новый** помечаются новые процедуры, имеющие расхождение не более чем 72 часа от текущей даты и времени,  
*Примечание:* Данная отметка снимается в случае перехода в полную карточку процедуры, либо спустя 72 часа после загрузки тендера;
  - с помощью отметок 44-ФЗ и 223-ФЗ помечаются соответственно процедуры, проводимые по законам 44-ФЗ и 223-ФЗ,
  - с помощью отметки СМП и СОНО помечаются процедуры, дающие преимущества субъектам малого предпринимательства (СМП) и социально ориентированным некоммерческим организациям (СОНО).

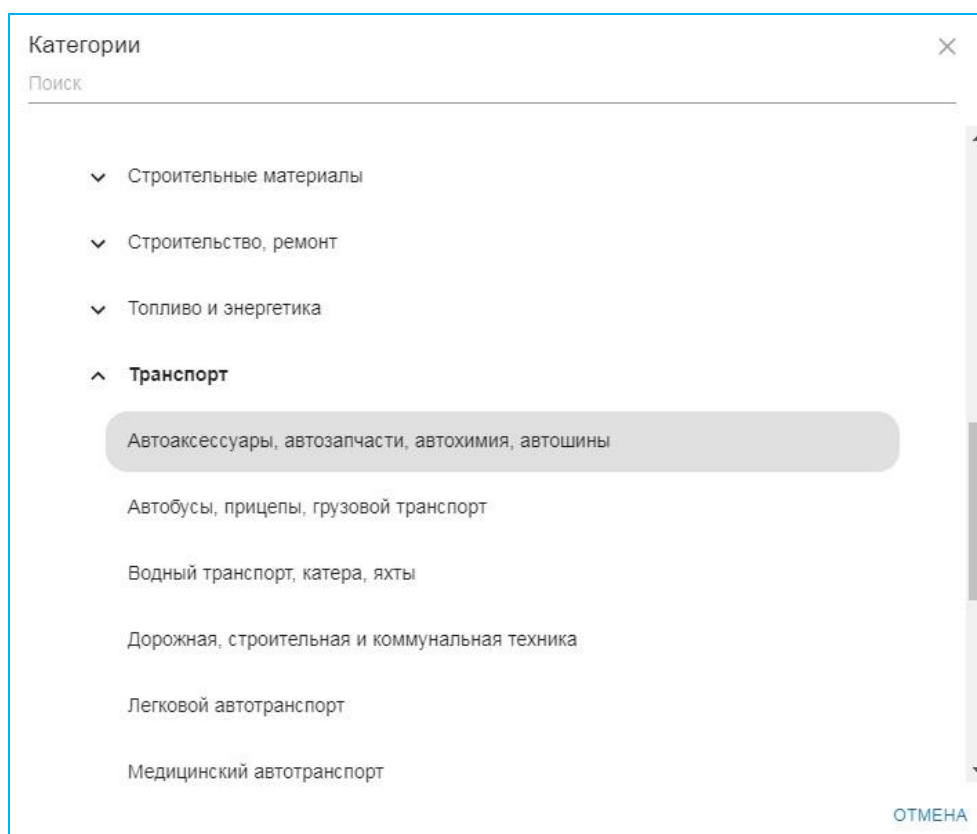
4

Для осуществления (при необходимости) **Точного поиска** по дополнительным параметрам щелкните мышью по расположенной в правой верхней части страницы ссылке **Точный поиск**.

- В поле «Со словами» введите через запятую слова, словосочетания или номер тендера с портала госзакупок (<http://zakupki.gov.ru>), которые должны встречаться в описании закупки (процедуры). Максимальное количество введенных символов - 300.
- В поле поиска имеется функция выбора ключевых слов и словосочетаний из выпадающего списка. При вводе пользователем начальных букв требуемого слова в выпадающем списке отобразятся 10 наиболее популярных вариантов словосочетаний, выбранных из загруженных ранее закупок со всех электронных торговых площадок.
- - Для поиска требуемого тендера необходимо вводить ключевое слово целиком (в любом числе или падеже);
- Если вы хотите выполнить **поиск по нескольким ключевым словам**, то

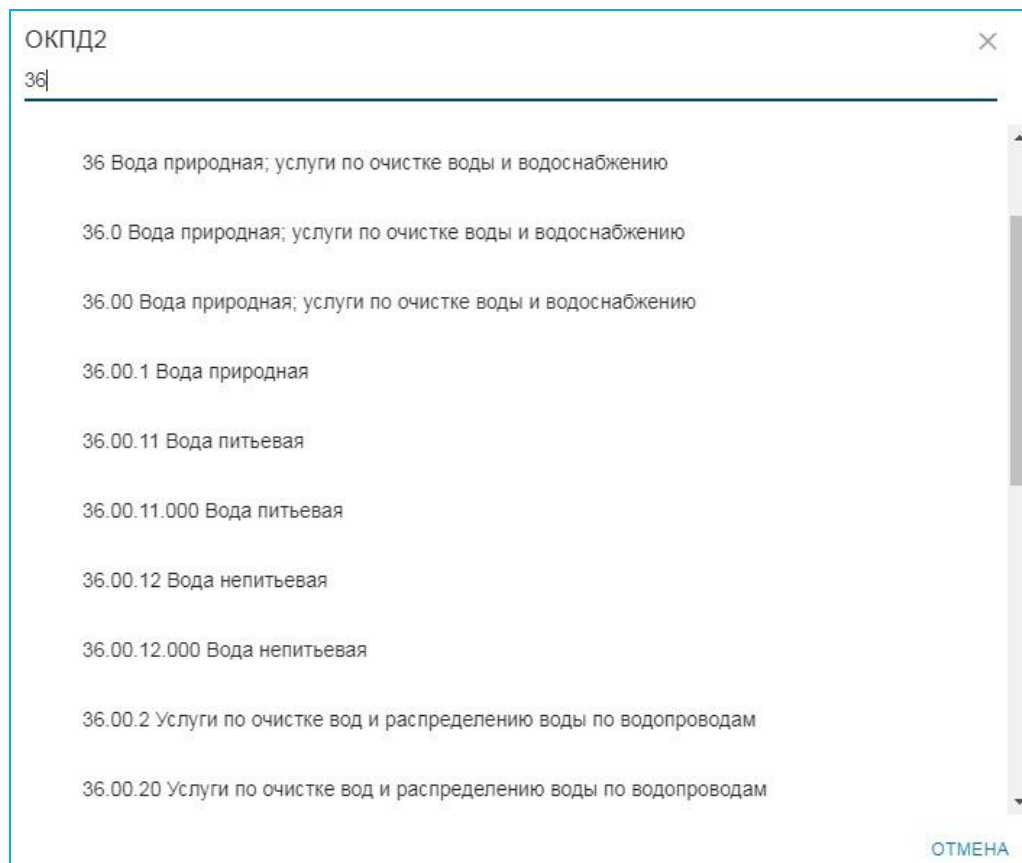
- при разделении слов **запятой (или клавишей "Enter")**, например: "колес, шин" - будут найдены процедуры, которые содержат отдельно либо "колес" либо "шин"
- при разделении слов **пробелом**, например : "колес шин" - будут найдены процедуры, которые содержат вместе и "колес" и "шин";
- Если вы хотите использовать для поиска **словосочетание**, оно **обязательно** должно быть **выделено кавычками** (например, "цветной металл"), иначе поиск будет осуществляться в данном словосочетании только по первому слову.
- **В поле «Включая слова»** введите, при необходимости, дополнительные слова или словосочетания, уточняющие параметры поиска, указанные в поле **«Со словами»**.
- **В поле «Исключая слова»** введите слова или словосочетания, которые не должны присутствовать в результатах поиска.
- **Ниже данного поля:**
  - С помощью галочки в чекбоксе **«Искать внутри документации»** установите/снимите признак поиска слова или словосочетания не только по наименованию тендера, но и внутри всех прикрепленных документов. За счет этого время поиска нужной процедуры значительно увеличивается (поэтому для ускорения поиска галочку рекомендуется снять),
  - С помощью галочки в чекбоксе **«Искать с авансом»** установите/снимите признак поиска процедур, в которых есть аванс или предоплата,
- **В поле «Регион или город»** последовательно введите начальные буквы требуемых регионов или городов и выберите далее из выпадающего списка пункты с их наименованиями. В результате в поле **«Регион»** отобразятся наименования выбранных регионов и городов .
- **В поле «Этап»** установите переключатель в требуемое положение этапа проведения: «Планируется» (План-графики), «Подача заявок» (Закупки) или «Архивный» (Архив закупок).
- **В поле «Тип проведения»:**
  - С помощью галочки в чекбоксе **«Коммерческий»** установите/снимите признак поиска информации по закупкам с коммерческих торговых площадок;
  - С помощью галочек в чекбоксах **«ФЗ № 223»** и **«ФЗ № 44»** установите/снимите признак поиска информации с Общероссийского официального сайта по закупкам государственных компаний и компаний с долевым участием государства, проводимым в соответствии с Федеральными законами № 223-ФЗ от 18 июля 2011 г. и № 44-ФЗ от 05 апреля 2013 г. соответственно;
  - С помощью галочки в чекбоксе **«Малые закупки»** установите/снимите признак поиска информации по закупкам малого объема;
    - Закупки малого объема - это закупки, у которых цена контракта не превышает 100 тысяч рублей (в отдельных случаях 400 тысяч рублей). Закупки малого объема занимают отдельное место в системе закупок, поскольку имеют специальное правовое регулирование. Особенность такого рода закупок заключается в том, что в основном их выполняют малые и средние предприятия, специализирующиеся на производстве ограниченного количества товаров и услуг;
  - С помощью галочки в чекбоксе **«ПП № 615»** установите/снимите признак поиска информации по закупкам в рамках осуществления деятельности по обеспечению проведения капитального ремонта в соответствии с ПП РФ № 615;

- С помощью галочки в **чекбоксе «Торги по банкротству»** установите/снимите признак поиска информации по всем видам торгов по реализации имущества должников-банкротов.
- В поле **«Площадки»** щелкните по ссылке [Выбрать](#) и в открывшемся окне выберите с помощью курсора пункты с наименованиями выбранных торговых площадок.
  - Отмена выбора осуществляется с помощью повторного щелчка мышью по пункту с наименованием выбранной торговой площадки.
- В поле **«Категории»** щелкните по ссылке [Выбрать](#) и в открывшемся удобном внутреннем Справочнике категорий товаров и услуг выделите курсором требуемые позиции (либо введите вручную в расположенное в верхней части окна поле поиска поисковую информацию (или часть поисковой информации) *по наименованию категории товара или услуги или коду классификатора ОКПД2*).
  - Отмена выбора осуществляется с помощью повторного щелчка мышью по пункту с наименованием выбранной категории.



- В поле **«ОКПД 2»** щелкните по ссылке [Выбрать](#) и в открывшемся Справочнике ОКПД (ОК 034-2014 (КПЕС 2008)) выделите с помощью щелчка мышью требуемые позиции (либо введите вручную в расположенное в верхней части окна поле поиска поисковую информацию (или часть поисковой информации) *по наименованию позиции или коду классификатора*).
  - Отмена выбора осуществляется с помощью повторного щелчка мышью по пункту с наименованием выбранной категории.
  - В случае ввода в поле поиска части поисковой информации, в поле результатов поиска отобразятся все вложенные позиции, удовлетворяющие выбранным

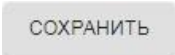
критериям поиска. Например, если вы знаете код основной группы, но не знаете полный код продукции, то после его ввода в справочнике отобразятся все вложенные коды по этой категории.



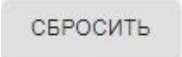
Для работы(при необходимости) с дополнительными фильтрами щелкните по ссылке [Больше фильтров](#). В результате в нижней части отобразится поле для ввода, при необходимости, дополнительных фильтров:

- В поле **«Цена»** введите соответственно нижнюю (левое поле – «Цена, от») и верхнюю (правое поле – «Цена, до») границы цены для тендеров.
- В поле **«ОКВЭД»** введите , при необходимости, полностью код ОКВЭД.
- В поле **«Заказчик»** введите , при необходимости, одно или несколько наименований или ИНН заказчика.
- В полях **«Дата публикации»** и **«Дата окончания приема заявок»** выберите с помощью выпадающего календаря соответственно нижнюю (левое поле – «от») и верхнюю (правое поле – «до») границы дат публикации заказа или окончания приема заявок.

После ввода всех данных, для осуществления поиска нажмите кнопку .

➤ Для сохранения в «Избранное» фильтра с заданными (или, при необходимости, отредактированными) параметрами поиска служит кнопка .

После сохранения фильтров, ими можно пользоваться неограниченное количество раз (количество сохраняемых фильтров также не ограничено).

Сброс, при необходимости, введенных параметров точного поиска осуществляется с помощью кнопки .

## Точный поиск

Со словами

автозапчасти, автомобильные запчасти ✕

---

Включая слова

ГАЗ ✕ Камаз ✕ МАЗ ✕

---

Исключая слова

шины ✕

---

☒ Искать внутри документации

☐ Искать с авансом

Регион или город

Московская область ✕ Владимирская область ✕ Ивановская область ✕ Калужская область ✕

---

Этап

☐ Планируется ☒ Подача заявок ☐ Архивные

Тип проведения

☒ Коммерческий

☒ ФЗ №223

- 5 В результате откроется страница с результатами поиска.

**со словами:** автозапчасти, автомобильные запчасти; **включая слова:** ГАЗ, Камаз, МАЗ; **исключая слова:** шины; **искать внутри документации;** **по регионам:** Московская область, Владимирская область, Ивановская область, Калужская область; **тип проведения:** ПП №615, ФЗ №223, ФЗ №44, Малые закупки, Коммерческий; **этап:** Подача заявок;

[ПОДЕЛИТЬСЯ](#) [ИЗМЕНИТЬ](#) [СОХРАНИТЬ](#)

Цена ▾ Дата публикации ▾ За весь период ▾ Любой статус ▾

Найдено процедур 25 [ЭКСПОРТ В EXCEL](#)

|                            |                                              |                                |                                      |
|----------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Поддача заявок</b>      | 2564579<br>№ извещения                       | Коммерческий<br>Тип проведения | <b>88 770,18</b><br>Российский рубль |
| <b>Автозапчасти прочие</b> |                                              |                                | Опубликовано<br>1 февраля 2021 г.    |
| Заказчик                   | АО "ПО ЭХЗ" АО "ПО "ЭЛЕКТРОХИМИЧЕСКИЙ ЗАВОД" |                                | Срок подачи 11 февраля 2021 г.       |
| Площадка                   | B2B-Энерго (B2B-Центр)                       |                                | ⌚ Осталось 5 дней и 14 часов         |
| Форма проведения           | Объявление о продаже                         |                                |                                      |
| Найдено:                   |                                              |                                |                                      |
| В названии лота:           | Автозапчасти прочие                          |                                |                                      |

[НА КОНТРОЛЬ](#) **с эксперти**

➤ **ПРИМЕЧАНИЕ:**

1. Если потребуется отредактировать данные точного поиска, возврат к форме ввода данных точного поиска осуществляется с помощью расположенной в правой верхней части страницы ссылки [ИЗМЕНИТЬ](#).
2. Для сохранения фильтра с заданными параметрами поиска служит к ссылке [СОХРАНИТЬ](#). После сохранения фильтром можно пользоваться неограниченное количество раз.
3. Расположенная в правом верхнем углу значок  («Экспорт в Excel») предназначен для выгрузки данных, размещенных в данном разделе в файл в формате MS Excel. Максимальное количество экспортируемых в файл тендеров – 1000.
4. В правой части строки:
  - с помощью отметки **Новый** помечаются новые процедуры, имеющие расхождение не более чем 72 часа от текущей даты и времени,  
Примечание: Данная отметка снимается в случае перехода в полную карточку процедуры, либо спустя 72 часа после загрузки тендера;
  - с помощью отметок 44-ФЗ и 223-ФЗ помечаются соответственно процедуры, проводимые по законам 44-ФЗ и 223-ФЗ,
  - с помощью отметки СМП и СОНО помечаются процедуры, дающие преимущества субъектам малого предпринимательства (СМП) и социально ориентированным некоммерческим организациям (СОНО).

6

Для просмотра необходимой информации о требуемой процедуре, выберите ее из списка и щелкните по ней мышью.

- После просмотра, напротив данной процедуры в общем списке процедур перестанет отображаться отметка **Новый**, которой помечаются новые не просмотренные процедуры, имеющие расхождение не более чем 72 часа от текущей даты и времени. Также наименование просмотренной процедуры в общем списке после этого будет выделено **фиолетовым цветом**.



**ПРИМЕЧАНИЕ** Кнопка  **НА КОНТРОЛЬ** служит для добавления процедуры в раздел «Закупки на контроле» (см. [раздел 4.2.2](#)).

7

В результате откроется окно с данными о выбранной процедуре в секции «Извещение».

| Извещение                                                                                                |                                                                                                                                                                                                            | Аналитика по заказчику |  |  В новом окне  Комментарии |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| № извещения                                                                                              | 0373100024320243200                                                                                                                                                                                        |                        |  |                                                                                                                                                                                                  |  |
| Название                                                                                                 | Поставка автозапчастей                                                                                                                                                                                     |                        |  |                                                                                                                                                                                                  |  |
| Ссылка на источник                                                                                       | <a href="#">Перейти к тендеру</a>                                                                                                                                                                          |                        |  |                                                                                                                                                                                                  |  |
| Площадка                                                                                                 | Официальный сайт ЕИС в сфере закупок<br><a href="#">АГЗ РТ</a>                                                                                                                                             |                        |  |                                                                                                                                                                                                  |  |
| Форма проведения                                                                                         | Открытый аукцион в электронной форме                                                                                                                                                                       |                        |  |                                                                                                                                                                                                  |  |
| Начальная цена                                                                                           | <b>491 850</b> Российский рубль                                                                                                                                                                            |                        |  |                                                                                                                                                                                                  |  |
| Заказчик                                                                                                 | <a href="#">КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ ЗАКУПКАМ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН</a>                                                                                                                                    |                        |  |                                                                                                                                                                                                  |  |
| Регион                                                                                                   | Республика Дагестан                                                                                                                                                                                        |                        |  |                                                                                                                                                                                                  |  |
| Прием заявок до                                                                                          | <b>26.11.2019 06:00</b>                                                                                                                                                                                    |                        |  |                                                                                                                                                                                                  |  |
| Документы                                                                                                |  Документация н...  Приложение Ра... |                        |  |                                                                                                                                                                                                  |  |
| Лоты                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                            |                        |  |                                                                                                                                                                                                  |  |
| №1 Поставка автозапчастей                                                                                |                                                                                                                                                                                                            |                        |  | <b>491 850</b>                                                                                                                                                                                   |  |
|  <b>НА КОНТРОЛЬ</b> |                                                                                                                                                                                                            |                        |  |                                                                                                                                                                                                  |  |



#### **ПРИМЕЧАНИЕ**

В секции «Извещение» в окне с данными организации содержится актуальная информация о номере извещения на ЭТП, предмете закупки, ссылке на источник информации, форме проведения, цене, реквизитах заказчика, регионе, сроках приема заявок, документах, информации о лотах и т.д.

- В случае, если цена лота не определена, следует уточнить ее с помощью перехода в разделе «Ссылка на источник» по ссылке [Перейти к тендеру](#).

➤ При переходе в разделе «Заказчик» по ссылке с наименованием заказчика откроется окно с информацией о наименовании, ФИО контактного лица, телефоне, электронной почте, сайте и почтовом адресе заказчика.

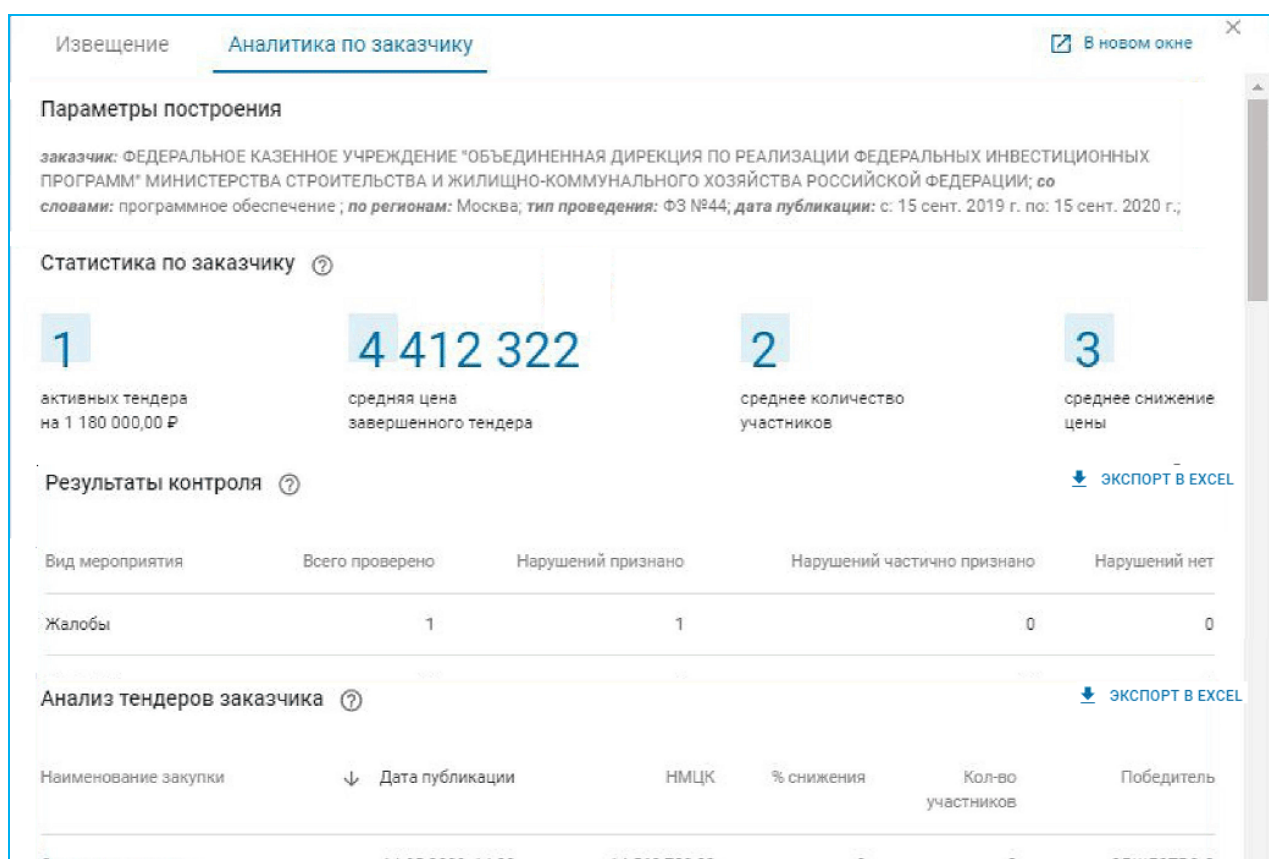
- В разделе «Документы» находится перечень конкурсной документации. Чтобы открыть документ, либо сохранить его в выбранное место на диске, нужно щелкнуть мышью по ссылке с наименованием соответствующего документа.

**ВАЖНО!** На некоторых ЭТП документы доступны только аккредитованным на них пользователям.

- В разделе «Лоты» представлены сведения с детальной информацией по каждому лоту в отдельности. С помощью кнопки  **НА КОНТРОЛЬ** осуществляется добавление выбранного лота в раздел «Закупки на контроле» (см. [раздел 4.2.2](#)).

8

Для просмотра аналитических данных по заказчику перейдите в секцию «Аналитика по заказчику».



➤ **ПРИМЕЧАНИЕ**

В секции «Аналитика по заказчику» содержится информация о добросовестности заказчика, потенциальной выгоде участия в данной закупке, конкурентах заказчика, условиях заключения контрактов, что позволит оценить риски, возможную выгоду и, в конечном итоге, принять решение об участии в тендере

- В разделе «Параметры построения» приведена информация о параметрах построения аналитики, строящейся на основе данных о заказчике и ключевых словах фильтра, используемого при поиске этой закупки.

- В разделе «**Статистика по заказчику**» приведен отчет, позволяющий сформировать общее представление о тендерной деятельности заказчика: узнать общее количество активных закупок, понять насколько в среднем снижается цена контракта и с каким количеством конкурентов придется столкнуться при участии в тендере.
- В разделе «**Результаты контроля**» приведен отчет, показывающий, как часто поступают жалобы на действия заказчика, а также какое количество нарушений выявляют контролирующие органы. Большое количество признанных или частично признанных нарушений говорит о недобросовестности заказчика.
- В разделе «**Анализ тендеров заказчика**» приведен отчет, позволяющий спрогнозировать потенциальных конкурентов в конкурсной борьбе, оценить выгоду от участия в закупках и найти заказчика для долгосрочного сотрудничества.
- В разделе «**Рейтинг поставщиков заказчика**» приведен отчет, позволяющий провести анализ конкурентов чтобы понять кто чаще всего побеждает и на каких условиях. На какую сумму поставщики заключают контракты, и какое снижение цены стоит ожидать

#### 4.2.2. Работа с разделом «Закупки на контроле»



**ВАЖНО!** В разделе «**Закупки на контроле**» представлена информация о добавленных в данный раздел тендерах, их состоянии и изменениях.

С помощью раздела «Закупки на контроле» можно:

- Просматривать списки активных тендерных мероприятий, которые были добавлены ранее;
- Назначать сотрудников (координаторов) для работы с выбранным тендером;
- Просматривать напоминания и сообщения;
- Выгружать данные в MS Excel.

➤ **ПРИМЕЧАНИЕ** Раздел «Закупки на контроле» - это , так называемый, личный кабинет руководителя (директора) и сотрудников (координаторов) с помощью которого:

Руководитель (директор) с ролью «**Администратор**» ([см. раздел 4.1](#))

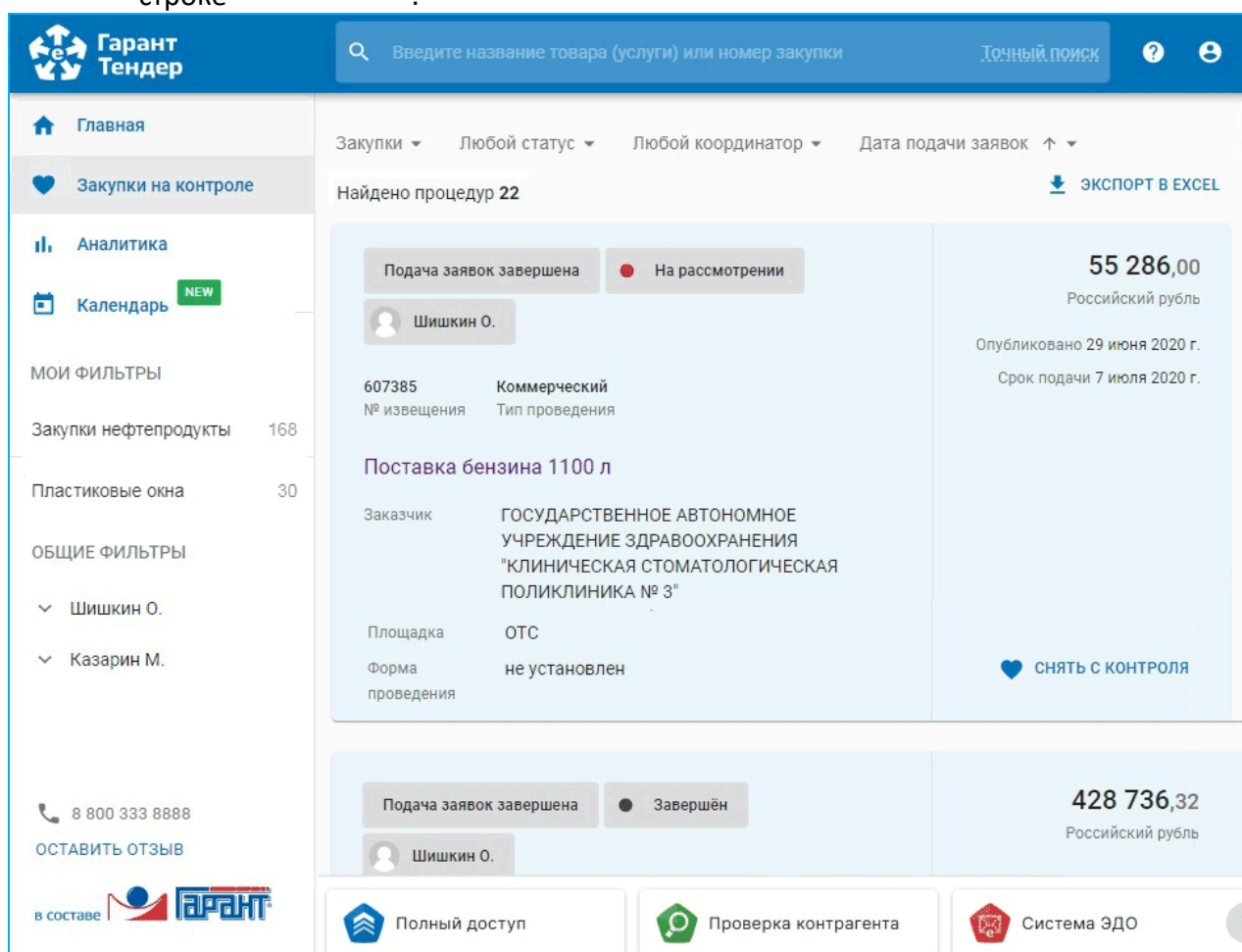
- назначает своих сотрудников (координаторов) для работы с выбранным тендером,
- ставит задачи сотрудникам и отслеживает их работу;

Сотрудники (координаторы) с ролью «**Координатор**»

- отслеживают новые тендерные мероприятия,
- выполняют поставленные руководителем задачи

**1** Для перехода в раздел «Закупки на контроле» щелкните в основном меню на [Главной странице сервиса](#) по строке  **Закупки на контроле** . В результате откроется страница этого раздела.

- Возврат на исходную страницу осуществляется с помощью щелчка по строке  Главная.



- **ПРИМЕЧАНИЕ** В верхней части страницы ниже заголовка Найдено процедур **<количество>** расположена **панель сортировки и фильтрации** списка по выбранным параметрам, а также расположенный в правом верхнем углу списка значок  («Экспорт в Excel»), предназначенный для выгрузки данных, размещенных в данном разделе в файл в формате MS Excel. Максимальное количество экспортируемых в файл тендеров - 1000.

Рассмотрим пункты меню и действия, которые можно выполнять с их помощью.

#### Закупки ▼

Данный пункт меню содержит следующие пункты:

- Закупки – при выборе данного пункта меню осуществляется сортировка списка по закупкам (поданным заявкам),
- План-графики – при выборе данного пункта меню осуществляется сортировка списка по план-графикам (планируемым к подаче заявкам),

#### Любой статус ▼

Данный пункт меню содержит пункты, соответствующие выбранному статусу процедуры:

- На рассмотрении,
- Подготовка к участию,

- Участие,
- Документы поданы,
- Завершен;

Любой координатор ▾

При выборе данного пункта меню , можно отфильтровать список с помощью выбора из выпадающего списка фамилии требуемого координатора.

Дата подачи заявок ↓

- Дата проведения ↓ и Дата проведения ↑ – при выборе данных пунктов меню осуществляется сортировка списка по убыванию (возрастанию) дат проведения аукционов;
- Дата подачи заявок ↓ и Дата подачи заявок ↑ – при выборе данных пунктов меню осуществляется сортировка списка по убыванию (возрастанию) дат подачи заявок.

➤ Расположенный в правом верхнем углу списка значок («Экспорт в Excel») предназначен для выгрузки данных, размещенных в данном разделе в файл в формате MS Excel. Максимальное количество экспортируемых в файл тендеров - 1000.

➤ При нажатии на кнопку  **СНЯТЬ С КОНТРОЛЯ** и последующем нажатии в открывшемся окне кнопки «ОК» можно выполнить удаление (при необходимости выбранной процедуры из раздела «Закупки на контроле». Повторная (при необходимости) постановка на контроль осуществляется с помощью нажатия на отобразившуюся кнопку  **НА КОНТРОЛЬ** .

2

Для просмотра требуемого тендера щелкните мышью по его наименованию. В результате откроется форма для просмотра и редактирования данных выбранного тендера

Извещение

Событие

В новом окне

Комментарии

Статус:

● НА РАССМОТРЕНИИ

Координатор:

● ШИШКИН О.

|                    |                                                                                                       |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| № извещения        | 607385                                                                                                |
| Название           | Поставка бензина 1100 л                                                                               |
| Ссылка на источник | <a href="#">Перейти к тендеру</a>                                                                     |
| Площадка           | ОТС                                                                                                   |
| Форма проведения   | не установлен                                                                                         |
| Начальная цена     | <b>55 286</b> руб.                                                                                    |
| Заказчик           | ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "КЛИНИЧЕСКАЯ СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 3" |
| Регион             | Волгоградская обл.                                                                                    |
| Прием заявок до    | <b>07.07.2020 12:08</b>                                                                               |
| Документы          | <div>document</div> <div>document</div>                                                               |

СНЯТЬ С КОНТРОЛЯ

➤ **ПРИМЕЧАНИЕ** В левой части окна ниже заголовка «Извещение» расположено **функционально-информационное меню**. Рассмотрим пункты меню и действия, которые можно выполнять с их помощью.

Статус ● **<Наименование статуса>**

При щелчке мышью по наименованию статуса осуществляется смена статуса процедуры с помощью выбора с открывшемся окне «Изменить статус» требуемого пункта:

- На рассмотрении,
- Подготовка к участию,
- Участие,
- Документы поданы,
- Завершён;

➤ При щелчке мышью в разделе Ссылка на источник по расположенной справа ссылке [Перейти к тендеру](#) в отдельном окне отрывается страница источника информации о заказе.

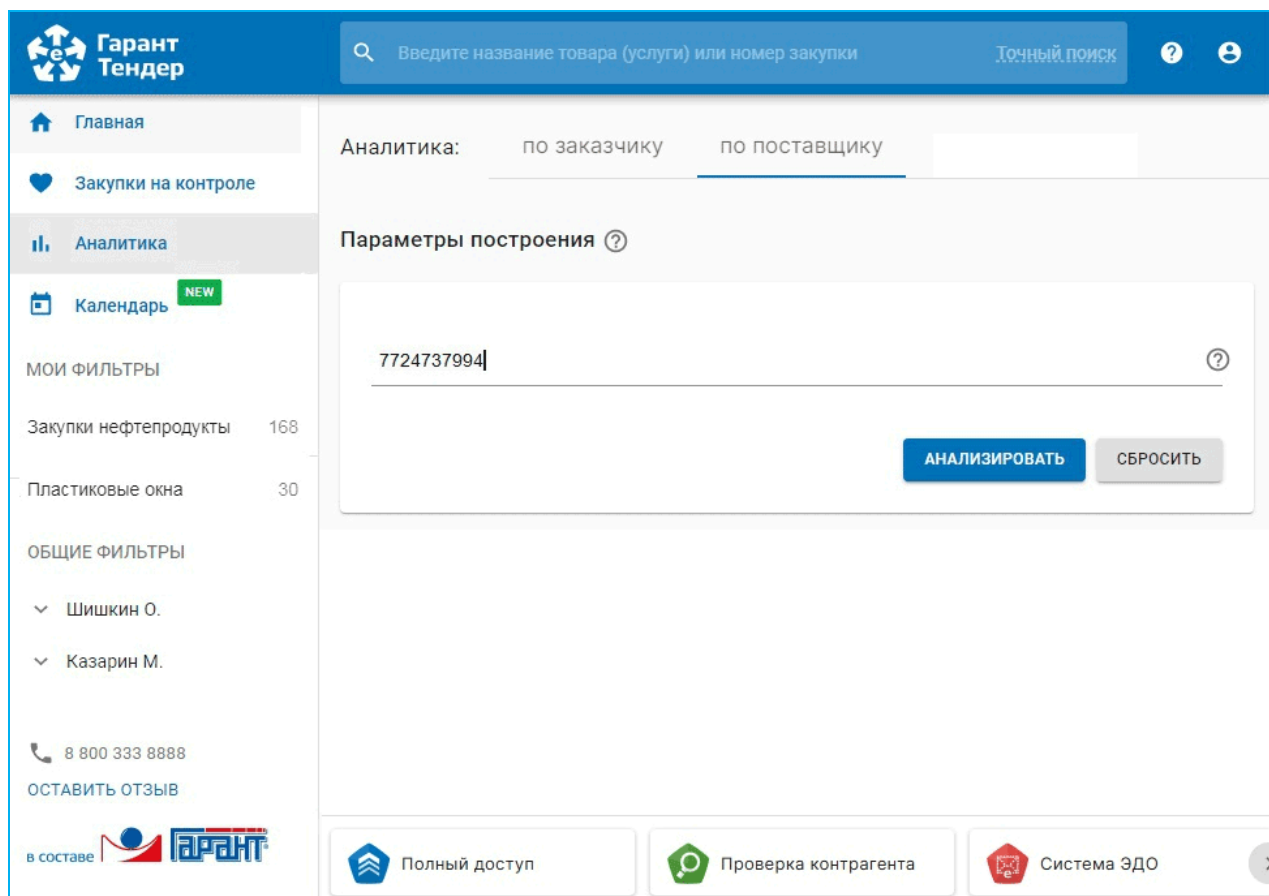
➤ При щелчке мышью в разделе Заказчик по расположенной справа ссылке [<Наименование заказчика>](#) откроется окно «Контактная информация» с Наименованием, почтовым адресом, ИНН и КПП Заказчика.

➤ В разделе Документы находится перечень конкурсной документации. Чтобы открыть документ, либо сохранить его в выбранное место на диске, нужно щелкнуть мышью по ссылке с наименованием соответствующего документа.

- В разделе Лоты представлены сведения с детальной информацией по каждому лоту в отдельности.  
**ВАЖНО!** На некоторых ЭТП документы доступны только аккредитованным на них пользователям.
- В разделе Требования заказчика представлена информация по требованиям заказчика по месту и срокам поставки.
- При нажатии на расположенную в правом верхнем углу кнопку  **Событие** откроется окно «Добавить событие», в котором необходимо будет указать параметры события. В результате данные тендера отобразятся в Календаре (см. [раздел 4.2.4](#)), в котором вы сможете продолжить дальнейшую работу по изучению деталей закупки.
- При нажатии на кнопку  **Комментарии** откроется окно с информацией о внесенных комментариях к процедуре. Для добавления нового комментария (по срокам и условиям оплаты, переносам сроков подачи, закупки, места и срокам поставки, штрафам и т.д.) после его ввода в расположенное ниже поле нужно щелкнуть мышью по расположенному справа значку ➤
- При щелчке мышью по расположенному в правом верхнем углу фамилии и инициалам координатора: Координатор:  **<Фамилия и инициалы>** Руководитель (директор) с ролью **«Администратор»** осуществляет назначение, а также смену, при необходимости, координатора с помощью выбора из списка в открывшемся окне «Изменить координатора» пункта с фамилией и инициалами нового координатора.

#### 4.2.3. Работа с разделом «Аналитика»

- 1 Для перехода в раздел «Аналитика» щелкните в основном меню на [Главной странице сервиса](#) по строке  **Аналитика**. В результате откроется страница этого раздела, в которой для просмотра аналитических материалов по поставщику перейдите в секцию **«По поставщику»**, введите в поле «Поставщик» одно из двух значений: или наименование организации, или ИНН организации-поставщика и нажмите на кнопку  **АНАЛИЗИРОВАТЬ**.
- Возврат на исходную страницу осуществляется с помощью выбора строки  **Главная**.



2 В результате откроется страница с аналитической информацией по поставщику

Аналитика: по поставщику

Параметры построения ?

по поставщику: 7724737994;

ИЗМЕНИТЬ СБРОСИТЬ

Поставщик

| ИНН        | КПП | ОГРН | Действия                                         |
|------------|-----|------|--------------------------------------------------|
| 7724737994 | -   | -    | <a href="#">СПРАВКА ИЗ ЭКСПРЕСС ПРОВЕРКИ.PDF</a> |

Статистика по поставщику ?

|                           |                  |                       |           |                               |                  |
|---------------------------|------------------|-----------------------|-----------|-------------------------------|------------------|
| 1                         | 4                | 42,6 %                | 1         | 5,3                           | 0                |
| контракта на 856 302,00 Р | участий в торгах | среднее снижение цены | заказчика | среднее количество участников | допуск к участию |

Анализ тендеров поставщика ?

[Экспорт в Excel](#)

| Наименование закупки                              | Дата публикации ↓ | Сум. контракта | % снижения | Заказчик                                                                                |
|---------------------------------------------------|-------------------|----------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Поставка бинтов марлевых медицинских нестерильных | 02.02.2021, 16:48 | 1 491 200      | 42         | ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ "ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА" |



#### ПРИМЕЧАНИЕ.

В секции **«По поставщику»** содержится следующая информация по поставщику:

- В разделе **«Данные для построения аналитики»** необходимо указать параметры для построения аналитики по поставщику.
- В разделе **«Поставщик»** приведена информация о данных поставщика (Наименование, ИНН, КПП и ОГРН), а также ссылка для скачивания справки в формате PDF из сервиса «Экспресс Проверка» (<https://proverka.gardoc.ru/>) с актуальной подробной информацией (регистрационные сведения, сведения о бухгалтерской отчетности, информация о руководителях, списки аффилированных лиц и т.д.) об организации-поставщике.
- В разделе **«Статистика по поставщику»** приведен отчет, позволяющий сформировать общее представление о тендерной деятельности поставщика: количество контрактов и их сумма, количество участия в торгах, процент среднего снижения цены, количество заказчиков, среднее количество участников, а также количество допусков к участию.
- В разделе **«Анализ тендеров поставщика»** приведен отчет, позволяющий получить историю участия поставщика в закупках. Отчет покажет прибыль конкурента, процент снижения цен контрактов, заказчиков, с которыми сотрудничает поставщик.

#### **4.2.4. Работа с разделом «Календарь»**



**ВАЖНО!** В разделе **«Календарь»** для удобства работы представлена информация о добавленных в соответствующие ячейки календаря тендерах, их состоянии и изменениях.

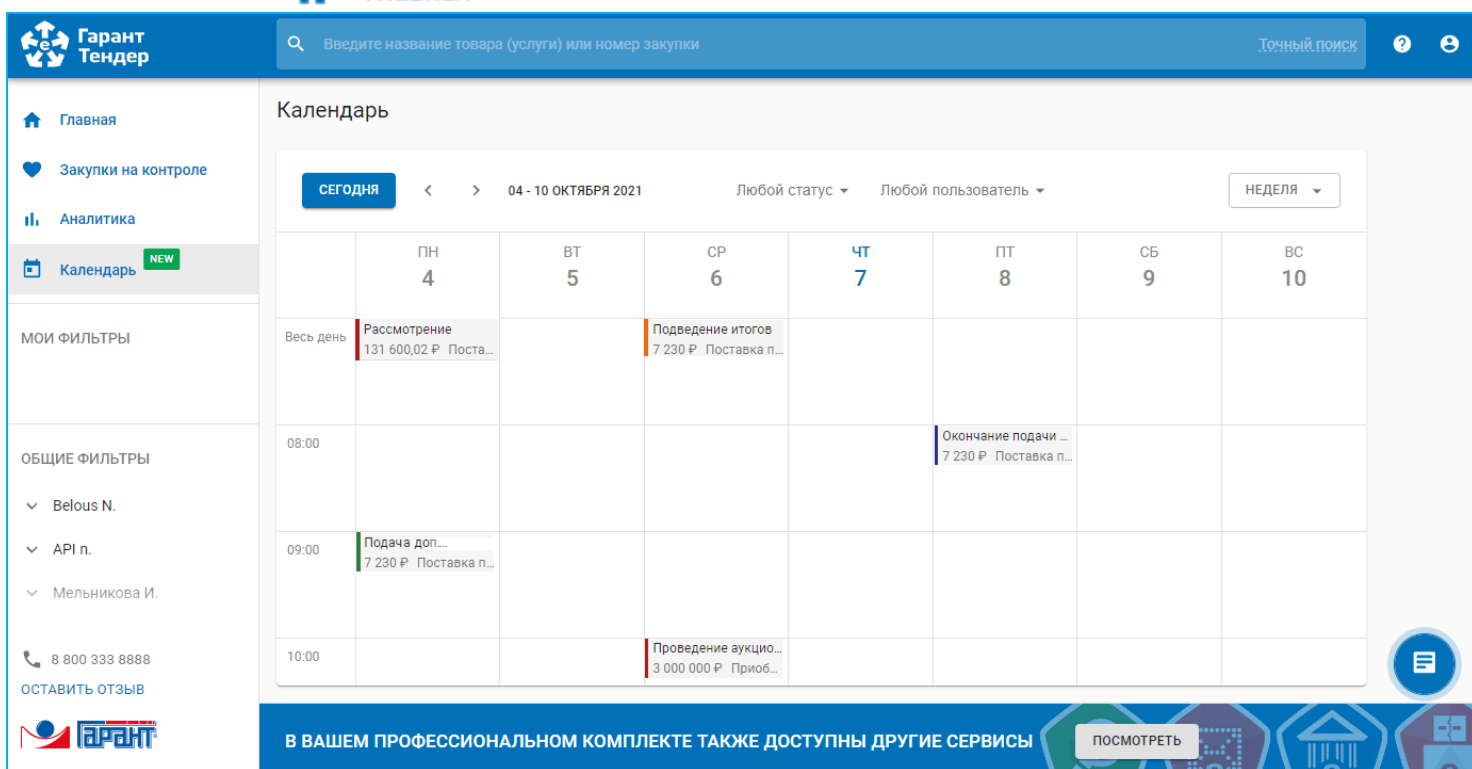
С помощью календаря можно:

- Просматривать информацию (по дням неделям и месяцам) об активных тендерных мероприятиях, которые ранее были вами поставлены на контроль;
- Планировать и создавать в календаре (или из карточки тендера) личные события;
- Получать по электронной почте напоминания о приближающихся в Календаре событиях и управлять параметрами рассылок;
- Просматривать Руководителю с правами «Администратор» объем работ и задач своих сотрудников.

1

Для перехода в раздел **«Календарь»** щелкните в основном меню на [Главной странице сервиса](#) по строке  **Закупки на контроле**. В результате откроется страница этого раздела.

➤ Возврат на исходную страницу осуществляется с помощью щелчка по строке



**ПРИМЕЧАНИЕ** После постановки закупки на контроль ([см. раздел 4.2.1](#)), в результате которой осуществляется добавление тендера в раздел «Закупки на контроле» ([см. раздел 4.2.2](#)), в Календарь попадают основные события тендера:

- окончание подачи заявок;
- проведение аукциона;
- рассмотрение заявок;
- рассмотрение первых частей заявок;
- рассмотрение вторых частей заявок;
- подача дополнительных ценовых предложений;
- подведение итогов.

Работая с событиями в Календаре, можно с легкостью перейти к карточке тендера. Для этого выберите интересующее вас событие и щелкните мышью на наименование закупки. Во всплывающем окне откроется детальная карточка тендера.

В зависимости от формы проведения тендера количество событий, фиксируемых в разделе **«Календарь»**, может отличаться. В Календаре всегда показана актуальная информация о тендерах. Любые изменения в закупке, например, перенос срока окончания подачи заявок на участие, автоматически фиксируются в карточке тендера и в Календаре.

|                         |                  |                     |
|-------------------------|------------------|---------------------|
| Прием заявок до         | 25.08.2021 08:00 | 🕒 Осталось 20 часов |
| Рассмотрение 1 ч.       | 27.08.2021       |                     |
| Подача доп. предложений | 30.08.2021 09:00 |                     |
| Рассмотрение 2 ч.       | 31.08.2021       |                     |
| Рассмотрение            | 27.08.2021       |                     |
| Подведение итогов       | 31.08.2021       |                     |

|           |                                                        |                                                                                                    |                                                  |                         |                                                       |                                    |         |
|-----------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------|---------|
| Календарь |                                                        |                                                                                                    |                                                  |                         |                                                       |                                    |         |
| СЕГОДНЯ   |                                                        | <                                                                                                  | >                                                | 30 АВГ. - 05 СЕНТ. 2021 |                                                       | Любой статус ▾ Любой координатор ▾ |         |
|           | ПН<br>30                                               | ВТ<br>31                                                                                           | СР<br>1                                          | ЧТ<br>2                 | ПТ<br>3                                               | СБ<br>4                            | ВС<br>5 |
| Весь день | Рассмотрение<br>1 208 568 Р. Покупка жи...             | Рассмотрение 2 ч.<br>1 906 213 Р. Поставка м...<br>Подведение итогов<br>1 906 213 Р. Поставка м... | Подведение итогов<br>834 519,67 Р. Закупка ла... |                         |                                                       |                                    |         |
| 08:00     |                                                        |                                                                                                    |                                                  |                         | Окончание пода... 08:00<br>2 201 148 Р. Приобретен... |                                    |         |
| 09:00     | Подача доп. пре... 09:00<br>1 906 213 Р. Поставка м... |                                                                                                    |                                                  |                         |                                                       |                                    |         |

- **ПРИМЕЧАНИЕ.** За 1 день до приближающего события в Календаре в 7:00 по московскому времени на Ваш адрес электронной почты придет письмо с соответствующем перечнем событий. Для управления параметрами этой и других рассылок нужно перейти в раздел «Профиль пользователя» (см. [раздел 4.1](#)).



Уважаемый пользователь!

Приближается срок событий, отмеченных в тендерном календаре:

| Тендер                                                                                                                                                                                                                            | Дата           | Тип события             | Координатор | Цена              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|-------------|-------------------|
| <a href="#">Приобретение в государственную собственность жилого помещения (благоустроенная квартира) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в г. Чита, Забайкальского края (10036-ЭА)</a> | 07.10.21 01:00 | Окончание подачи заявок | Волков А.   | 2 415 891.25 руб. |
| <a href="#">Капитальный ремонт актового зала в административном здании прокуратуры Забайкальского края</a>                                                                                                                        | 07.10.21 03:00 | Окончание подачи заявок | Волков А.   | 2 202 127.93 руб. |
| <a href="#">Хомут NORMA</a>                                                                                                                                                                                                       | 07.10.21 09:00 | Окончание подачи заявок | Волков А.   | 0.00 руб.         |

2

Для просмотра календаря **по дням, неделям или месяцам**, необходимо выбрать из расположенного в правом верхнем углу выпадающего списка требуемый пункт («День», «Неделя» или «Месяц»). Для навигации по Календарю используйте стрелки в левом верхнем углу. Для возврата к сегодняшнему дню нажмите на кнопку **СЕГОДНЯ**.

| Календарь                                                                                                                                                                                                      |         |         |                                    |         |         |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------------------|---------|---------|---------|
| <div> <div>СЕГОДНЯ</div> <div>&lt; &gt;</div> <div>04 - 10 ОКТЯБРЯ 2021</div> <div>Любой статус ▾</div> <div>Любой пользователь ▾</div> <div> <div>День</div> <div>Неделя</div> <div>Месяц</div> </div> </div> |         |         |                                    |         |         |         |
|                                                                                                                                                                                                                | ПН<br>4 | ВТ<br>5 | СР<br>6                            | ЧТ<br>7 | ПТ<br>8 | СБ<br>9 |
| Весь день                                                                                                                                                                                                      |         |         | Рассмотрение<br>131 600,02 Р По... |         |         |         |
| 00:00                                                                                                                                                                                                          |         |         |                                    |         |         |         |

➤ **ПРИМЕЧАНИЕ.** Для отслеживания событий, занимающих длительный период времени, а также для планирования повторяющихся мероприятий, предпочтительнее использовать опцию «Месяц»

| Календарь                                                                                                                                                 |       |                    |                         |                         |                         |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------|
| <div> <div>СЕГОДНЯ</div> <div>&lt; &gt;</div> <div>ОКТЯБРЬ 2021</div> <div>Любой статус ▾</div> <div>Любой пользователь ▾</div> <div>МЕСЯЦ ▾</div> </div> |       |                    |                         |                         |                         |                |
| ПН                                                                                                                                                        | ВТ    | СР                 | ЧТ                      | ПТ                      | СБ                      | ВС             |
| 27                                                                                                                                                        | 28    | 29                 | 30                      | 1                       | 2                       | 3              |
| 4                                                                                                                                                         | 5     | 6                  | 7                       | 8                       | 9                       | 10             |
|                                                                                                                                                           |       | Весь день<br>08:30 | 09:00<br>11:00<br>13:00 | 12:00<br>15:00<br>15:20 | 10:00<br>14:00<br>14:20 | 14:00<br>18:00 |
| 11                                                                                                                                                        | 12    | 13                 | 14                      | 15                      | 16                      | 17             |
| 14:00                                                                                                                                                     | 12:10 |                    | 16:00                   | 16:00                   |                         |                |

3

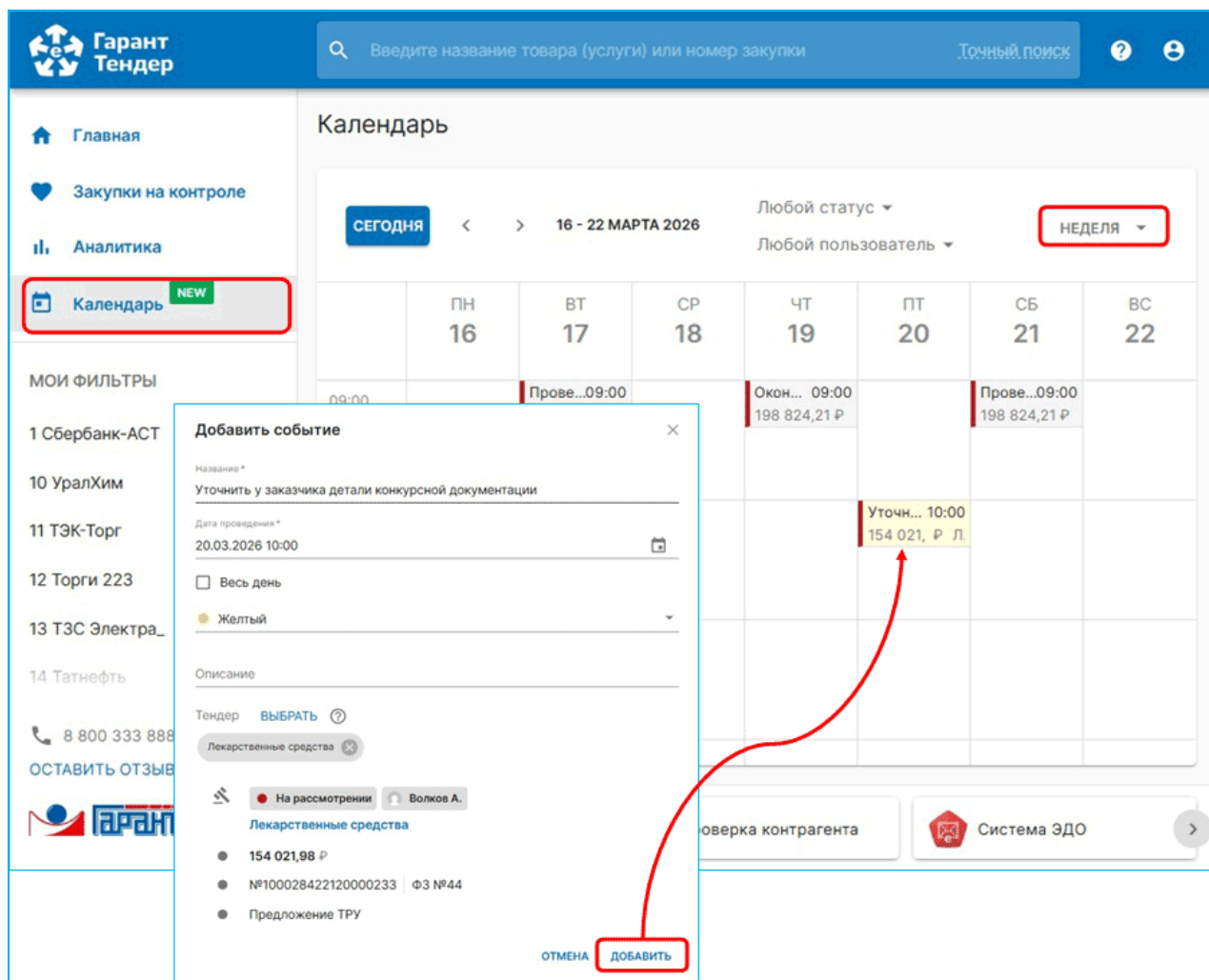
Для добавления, при необходимости, в Календарь **личного события** щелкните мышью на пересечении строки и столбца, которые содержат день и время планируемого мероприятия. В результате откроется окно «Добавить событие», в котором:

- в поле «Название» введите наименование личного события;
  - в поле «Дата проведения» отображаются выбранные вами дата и время проведения события, (которые можно редактировать из выпадающего календаря);
    - в случае установки галочки в чекбоксе «Весь день», назначенное вами событие будет продолжаться весь день (без указания конкретного времени);
  - в строке индикатора события выберите из выпадающего списка назначенный вами цвет индикатора события;
  - в поле «Описание» введите, при необходимости текст с описанием события.
- **ПРИМЕЧАНИЕ.** Все, указанные выше поля имеют функции редактирования, копирования и удаления (как в процессе, так и после создания события).

4

Если ваше событие связано с закупкой «На контроле», необходимо отобразить эту информацию в карточке события. Для этого нажмите на расположенную в левом нижнем углу кнопку **ВЫБРАТЬ**. В результате откроется окно со списком тендеров из раздела «Закупки на контроле» (см. [раздел 4.2.2](#)), в котором, после выбора требуемого тендера, основные его параметры автоматически попадут в карточку вашего события.

Для завершения создания события нажмите кнопку **ДОБАВИТЬ**



➤ **ПРИМЕЧАНИЕ.** Создать задачу или мероприятие можно также прямо из карточки тендера. Для этого:

- поставьте закупку «На контроль»;
- нажмите в карточке тендера кнопку  **Событие** ;
- укажите параметры события.

В результате данные выбранного тендера отобразятся в Календаре, и вы сможете продолжить работу по изучению деталей закупки.

➤ За 1 день до начала события на ваш адрес электронной почты придет сообщение с напоминанием о приближающемся мероприятии.

Извещение

Событие

В новом окне

Комментарии

Статус: УЧАСТИЕ

Координатор: КУДРЯВЦЕВ И.

№ извещения

100120053120000048

Название

Хозяйственные товары

Ссылка на источник

[Перейти к тендеру](#)

Площадка

ЕАТ Березка

Форма проведения

Предложение ТРУ

Начальная цена

21 430 Российский рубль

Заказчик

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА В ЧУКОТСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ

Регион заказчика

Чукотский автономный округ

Прием заявок до

06.11.2021 10:20

Лоты

№1

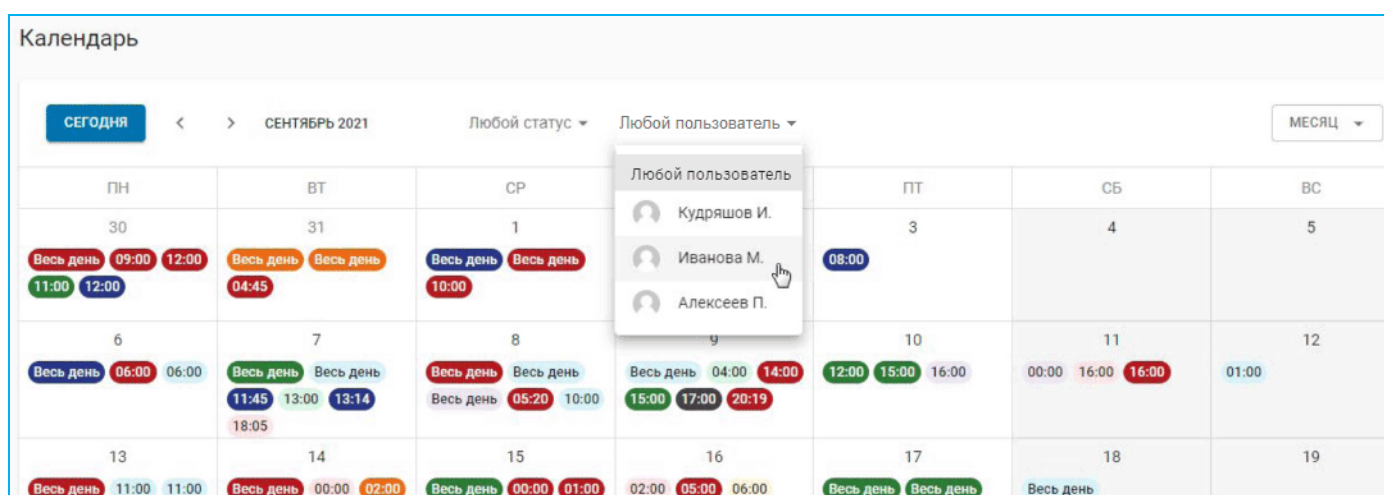
21 430

Классификация товара

СНЯТЬ С КОНТРОЛЯ

5

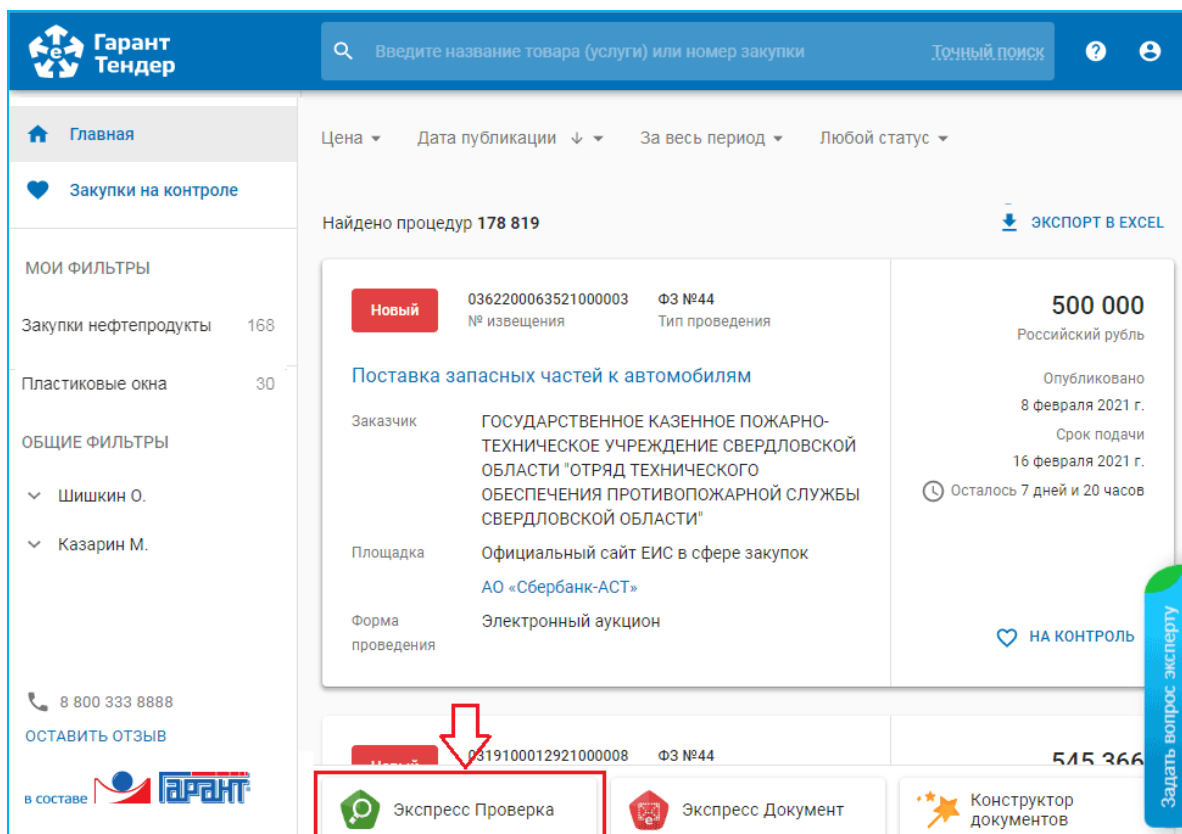
В случае, если вы являетесь Руководителем (директором) с ролью «Администратор», вы можете оценить с помощью Календаря **загруженность сотрудников вашего отдела**. Для этого отфильтруйте события по конкретному сотруднику с помощью выбора из выпадающего списка пункта с фамилией и инициалами требуемого сотрудника и оцените его объем работ и задач. Благодаря полученным результатам вы сможете наглядно увидеть количество задач своих сотрудников и принять необходимое решение для распределения нагрузки



### 4.3.Порядок работы с другими сервисами

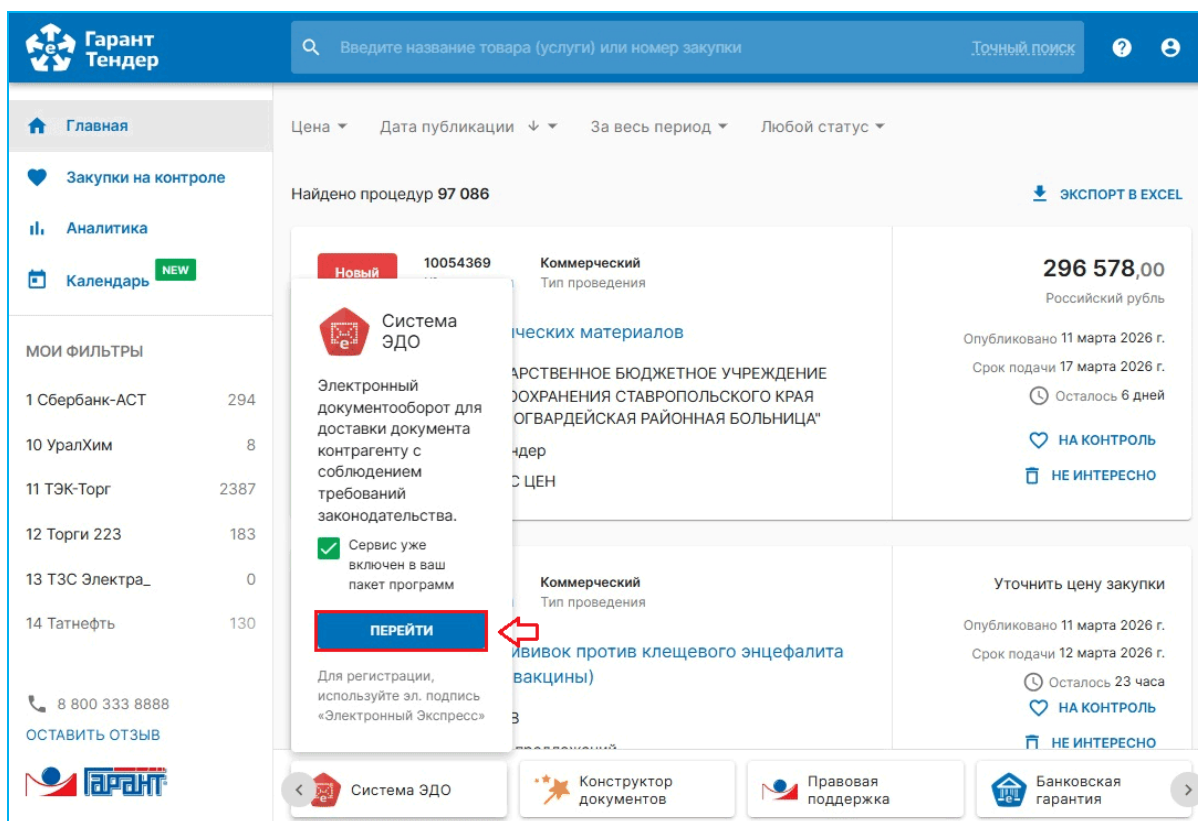
1

Для перехода к работе с другими сервисами нажмите в расположенном в нижней части страницы кнопке с выбранным сервисом



2

В результате выше данной кнопки отобразится блок перехода к выбранному сервису, в котором для перехода (или просмотра информации о выбранном сервисе) нажмите на кнопку «Перейти»



- 3 С помощью блока  Проверка контрагента осуществляется переход на главную страницу универсального он-лайн сервиса «Экспресс Проверка», предназначенного для получения необходимой актуальной информации о контрагентах (регистрационные сведения, сведения о бухгалтерской отчетности, данные о руководителях, списки аффилированных лиц, актуальные выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП и т.п.) и позволяющего принимать продуманные и взвешенные решения о сотрудничестве (или об отказе о сотрудничестве) с той или иной организацией.
- 4 С помощью блока  Система ЭДО осуществляется переход на главную страницу системы ЭДО «Экспресс Документ», позволяющей обмениваться первичными (учетными) документами (договорами, актами, накладными, счетами-фактурами, УПД и неформализованными документами) в электронном виде.
- 5 С помощью блока  Конструктор документов осуществляется переход на страницу онлайн-сервиса «Конструктор правовых документов», позволяющего быстро подготовить форму договора, доверенности, разработать учетную политику с использованием данных своей организации, а также сохранить подготовленный текст в формате, совместимом с большинством распространенных текстовых редакторов
- 6 С помощью блока  Правовая поддержка осуществляется переход на главную страницу информационно-правового портала «ГАРАНТ.РУ» - ведущего российского правового издания, предоставляющего читателям достоверную и оперативную информацию обо всех изменениях законодательства, а также рекомендации по их применению на практике.
- 7 С помощью блока  Банковская гарантия осуществляется переход на страницу сервиса автоматизированной подачи и обработки заявок на выдачу финансовых продуктов для участников гос. заказа и бизнеса, с помощью которой вы можете подготовить и передать в банк корректный и полный пакет документов для получения банковской гарантии.
- 8 С помощью блока  Электронная подпись осуществляется переход на страницу сервиса Удостоверяющего центра ООО «Электронный экспресс», содержащая информацию о порядке и правилах получения электронной подписи для юридических и физических лиц.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Сведения о разработчике

### ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС-УНИВЕРСИТЕТ»

Юридический адрес: 121087, город Москва, улица Заречная, дом 11/7, комната 28, этаж 2

Почтовый адрес: 121087, город Москва, улица Заречная, дом 11/7, комната 28, этаж 2

[www.garantexpress.ru](http://www.garantexpress.ru)

Телефон центра поддержки клиентов: **8-800-333-88-88**

Адрес электронной почты: [info@garant.ru](mailto:info@garant.ru)