

«Утверждаю»
Генеральный директор
ООО «Электронный экспресс»



Лауков А.А.
« 1 апреля 2022 г.



**Правила оказания услуг
по сопровождению юридически значимого
электронного документооборота
(Правила ЮЗД)**

**включая порядок реализации функций
аккредитованного удостоверяющего центра АО
«Аналитический центр» и реализацию его обязанностей**

Москва, 2022 г.

Содержание

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
2.СТАТУС ПРАВИЛ	7
3.ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА.....	8
4. УСЛУГИ ЮЗД	8
4.1. Перечень услуг ЮЗД, предоставляемых Обществом	8
4.2. Вознаграждение за услуги ЮЗД.....	8
ГЛАВА 1. ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО СДАЧЕ ОТЧЕТНОСТИ	9
ГЛАВА 2. ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ЭЛЕКТРОННОМУ ДОКУМЕНТООБОРОТУ	10
ГЛАВА 3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ФУНКЦИЙ АККРЕДИТОВАННОГО УДОСТОВОЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА АО «АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР» И ИСПОЛНЕНИЯ ЕГО ОБЯЗАННОСТЕ.....	11
Приложение № 1	12

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ООО «Электронный экспресс» (Далее – Общество) зарегистрировано на территории Российской Федерации в городе Москве. Свидетельство о регистрации серия 77 № 010428831, выдано 15.05.2009 Межрайонной инспекцией ФНС № 46 по г.Москве.

Общество осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации на основании следующих лицензий:

1. Лицензии Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций №121650 от 06 августа 2014г. на оказание телематических услуг связи.
2. Свидетельства Минкомсвязи России об аккредитации УЦ АО «Аналитический Центр» от __.____.20__. Аккредитация предоставлена на срок до __.____ 20__ года включительно на основании Приказа Минкомсвязи России № __ от __.____20__ года «Об аккредитации удостоверяющих центров».
3. Лицензии ФСБ России на осуществление УЦ АО «Аналитический Центр» разработки, производства, распространения шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищённых с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнения работ, оказания услуг в области шифрования информации, технического обслуживания шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств: №16475 Н от 28.02.2018 г.

Реквизиты Общества:

ООО «Электронный экспресс»:

Юридический адрес: 119991, г. Москва, Ленинские горы, д.1, стр. 77

Фактический адрес: 119991, г. Москва, Ленинские горы, д.1, стр. 77

Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты:

тел.: 8 (800) 333-88-88; e-mail: uc@garant.ru, www.garantexpress.ru

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Таблица 1. Список терминов

Термин	Определение
Общество	ООО «Электронный экспресс», оказывающее услуги по обеспечению юридически значимого документооборота (далее услуги ЮЗД), включающие в себя услуги по сдаче отчетности, услуги по электронному документообороту и услуги аккредитованного удостоверяющего центра АО «Аналитический Центр»
Клиент	Юридическое или физическое лицо, заключившее с Обществом Клиентский договор.
Сайт Общества	Сайт в сети Интернет (www.garantexpress.ru), на котором Общество размещает информацию об услугах ЮЗД, в том числе информацию об изменениях в тексте настоящих Правил, действующих Ценовых предложениях и иную информацию
Удостоверяющий центр ФНС России (УЦ ФНС)	Совокупность территориально распределенной инфраструктуры программных и технических средств, Администраторов и Операторов Удостоверяющего центра в налоговых органах, обеспечивающих

	деятельность по изготовлению и управлению сертификатами ключей проверки подписей пользователей Удостоверяющего центра ФНС России и выполнение целевых функций удостоверяющего центра в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»
Доверенное лицо УЦ ФНС	Аккредитованный удостоверяющий центр, которому ФНС России дала право выдавать электронные подписи от своего имени
Удостоверяющий центр АО «Аналитический центр»	Доверенное лицо УЦ ФНС - АО «Аналитический центр», осуществляющее функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные настоящим Федеральным законом (N 63-ФЗ).
Ценовые предложения	Информация о стоимости лицензий и услуг ЮЗД, определяемых Обществом.
Пользователь Удостоверяющего центра (Пользователь УЦ)	Физическое лицо — уполномоченный представитель Клиента.
Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи	Лицо, которому в установленном Федеральным законом (N 63-ФЗ) порядке выдан сертификат ключа проверки электронной подписи.
Демилитаризованная зона	Технология обеспечения защиты информационного периметра сети предприятия, при которой серверы, отвечающие на запросы из внешней сети, находятся в особом сегменте сети, называемом демилитаризованной зоной (ДМЗ). Компьютеры в ДМЗ ограничены в доступе к основным сегментам сети предприятия с помощью межсетевого экрана (МЭ) с целью минимизировать ущерб при взломе одного из общедоступных сервисов, находящихся в ДМЗ.
Межсетевой экран	Комплекс аппаратных или программных средств, осуществляющий контроль и фильтрацию проходящих через него сетевых пакетов в соответствии с заданными правилами.
Двухфакторная аутентификация	метод идентификации пользователей в сервисах ООО «Электронный экспресс» при помощи запроса аутентификационных данных двух разных типов, (через SMS-сообщения и через e-mail) , что обеспечивает двухфакторную, т.е. более эффективную защиту пользовательских данных от несанкционированного проникновения
Сертификат ключа проверки электронной подписи	Электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.
Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (квалифицированный сертификат)	Сертификат ключа проверки электронной подписи, выданный аккредитованным удостоверяющим центром или доверенным лицом аккредитованного удостоверяющего центра либо федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи.
Копия сертификата ключа проверки	документ на бумажном носителе, содержащий

электронной подписи	информацию из сертификата ключа проверки электронной подписи
Реестр Удостоверяющего центра	<p>набор документов Удостоверяющего центра в электронной и/или бумажной форме, включающий следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> • реестр поступивших заявлений на регистрацию и изготовление сертификата ключа подписи; • реестр поступивших заявлений на аннулирование (отзыв) сертификата ключа подписи; • реестр поступивших заявлений на приостановление/возобновление действия сертификата ключа подписи; • реестр доверенностей на получение услуг Удостоверяющего центра; • реестр Согласий на обработку персональных данных; • реестр изготовленных сертификатов ключей проверки электронной подписи; • реестр изготовленных Списков отозванных сертификатов; • служебная информация Удостоверяющего центра; • других документов, определенных настоящими Правилами.
Средства электронной подписи	Шифровальные (криптографические) средства, используемые для реализации хотя бы одной из следующих функций - создание электронной подписи, проверка электронной подписи, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи.
Список отозванных сертификатов	Электронный документ с электронной подписью уполномоченного лица удостоверяющего центра, включающий в себя список серийных номеров сертификатов, которые были аннулированы до окончания срока их действия или действие которых было приостановлено.
Уполномоченное лицо УЦ	сотрудник Общества, наделенный УЦ АО «Аналитический Центр» полномочиями по заверению Сертификатов ключей проверки электронной подписи и Списков отозванных сертификатов.
Центр Регистрации (ЦР)	подразделение Общества или партнерская организация, заключившая партнерский Договор с УЦ АО «Аналитический Центр», осуществляющее регистрацию Пользователей УЦ, сбор и проверку необходимых документов
Уполномоченное лицо ЦР	сотрудник Центра Регистрации, уполномоченный осуществлять функции по регистрации Пользователей в Удостоверяющем центре.
Услуга сопровождение квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи	<p>услуга, в рамках которой осуществляется перевыпуск КСКПЭП во всех случаях за исключением:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изменение владельца сертификата; • изменение юридического лица, на который оформлен сертификат, в том числе преобразование юридического лица (слияние,

	поглощение и т.п.);
Электронная подпись	Информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.
Электронный документ	Документ, информация в котором представлена в электронной форме, способной быть обработанной средствами вычислительной техники
Электронный идентификатор	Последовательность символов, являющаяся составной частью простой электронной подписи Клиента. В качестве Электронного идентификатора используется номер мобильного телефона Клиента.
Простая электронная подпись Клиента	Сочетание Электронного идентификатора и сгенерированных Обществом уникальных кодов, направляемых Клиенту на указанный номер мобильного телефона
Признание простой электронной подписи аналогом собственноручной подписи	Клиент соглашается применять простую электронную подпись в качестве аналога собственноручной подписи для целей дополнительной идентификации и аутентификации.

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ

Устойчивые русскоязычные сокращения, используемые в этом документе, описаны в таблице ниже.

Таблица 2. Список сокращений

Сокращение	Значение
АРМ	Автоматизированное рабочее место
ДМЗ	Демилитаризованная зона
КСКПЭП	Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи
МЭ	Межсетевой экран
НСД	Несанкционированный доступ
ОС	Операционная система
ПАК	Программно-аппаратный комплекс
ПО	Программное обеспечение
СКЗИ	Средство криптографической защиты информации
СУБД	Системы управления базами данных
УЦ	Удостоверяющий центр
ЦР	Центр регистрации
ЭДО	Электронный документооборот
ЭП	Электронная подпись
ЮЗД	Юридически значимый документооборот

Используемые иностранные сокращения, как правило, англоязычные, приведены в таблице ниже.

Таблица 3. Список иностранных сокращений

Сокращение	Значение	Перевод
AIA	Authority Info Access	Доступ к информации о Центре сертификации
CRL	Certificate Revocation List	Список отозванных сертификатов, СОС
CDP	CRL Distribution Point	Пункт распространения CRL
CRM	Customer Relationship Management System	Система, предназначенная для автоматизации работы при подключении клиентов к системе юридически значимого электронного документооборота (ЮЗД) и дальнейшем их обслуживании.
DN	Distinguished Name	Отличительное имя
IETF	Internet Engineering Task Force	Специальная комиссия интернет разработок
ITU	International Telecommunication Union	Международный союз электросвязи, МСЭ
ITU-T	Telecommunication Standardization Sector (ITU's)	Сектор стандартизации электросвязи (в МСЭ), МСЭ-Т
LDAP	Lightweight Directory Access Protocol	Облегченный протокол доступа к Справочнику
PKI	Public Key Infrastructure	Инфраструктура ключей проверки ЭП
PKCS	Public Key Cryptography Standarts	стандарты криптографии с открытым ключом, разработанные компанией RSA Security; Удостоверяющий центр осуществляет свою работу в соответствии со следующими стандартами PKCS: <ul style="list-style-type: none"> • PKCS#7 – стандарт, определяющий формат и синтаксис криптографических сообщений; Удостоверяющий центр использует описанный в PKCS#7 тип данных PKCS#7 Signed – подписанные данные; • PKCS#10 – стандарт, определяющий формат и синтаксис запроса на сертификат ключа подписи.
RDN	Relative Distinguished Name	Относительное отличительное имя

2. СТАТУС ПРАВИЛ

2.1. Настоящие Правила оказания услуг по сопровождению ЮЗД (далее – Правила) определяет условия, на которых Общество оказывает юридическим и физическим лицам услуги ЮЗД.

2.2. Настоящие Правила являются Приложением № 1 к Клиентскому договору.

2.3. Подписание Клиентом Клиентского договора означает, что Клиент с условиями Правил ознакомлен, принимает их и обязуется выполнять в полном объеме.

2.4. Предусмотренные настоящими Правилами услуги оказываются при условии их оплаты

Клиентом и наличия у Клиента программного обеспечения, совместимого с программно-аппаратными средствами Общества.

2.5. Услуги ЮЗД оказываются в соответствии с заявкой Клиента. В процессе обслуживания по заявке Клиента может осуществляться изменение настройки параметров электронного документооборота и изменение состава услуг. При выполнении перенастройки параметров ЮЗД и изменении состава услуг осуществляется перерасчет.

2.6. Не чаще чем 2 (Два) раза в месяц в период первых 5 (Пяти) календарных дней месяца Общество имеет право приостановить оказание услуг на срок не более 1 (Одних) суток для проведения профилактических работ. При этом Общество публикует на сайте Общества соответствующее объявление с указанием даты проведения профилактических работ, не позднее чем за 7 (Семь) календарных дней до указанной даты.

3. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА

3.1. Общество утверждает Правила Приказом Генерального директора Общества, заверяет печатью и подписью Генерального директора Общества, хранит в офисе Общества. Действующие Правила Общества Общество публикует на сайте.

3.2. Общество имеет право в одностороннем порядке вносить изменения и/или дополнения в настоящие Правила.

3.2.1. Изменения и/или дополнения, вносимые Обществом в настоящие Правила в связи с изменением законодательного и нормативного регулирования, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений в указанных актах.

3.2.2. Изменения и/или дополнения, вносимые Обществом в настоящие Правила, вступают в силу после опубликования на сайте Общества, с даты, указанной Обществом.

3.3. Клиент не реже одного раза в неделю самостоятельно или через уполномоченных лиц обращается на сайт Общества с целью ознакомления с действующей редакцией Правил.

3.5. В случае несогласия Клиента с действующей редакцией Правил Клиентский договор может быть расторгнут по инициативе Клиента.

4. УСЛУГИ ЮЗД

4.1. Перечень услуг ЮЗД, предоставляемых Обществом

- Оказание услуг по сдаче отчетности (см. Главу 1 настоящих Правил);
- Оказание услуг по электронному документообороту (см. Главу 2 настоящих Правил);
- Оказание услуг аккредитованного удостоверяющего центра АО «Аналитический Центр» (см. Главу 3 настоящих Правил).

Услуги ЮЗД не включают услуги по установке, наладке ИПК «ГАРАНТ Электронный экспресс» и СКЗИ «КриптоПро» и любое сервисное обслуживание, связанное с выездом специалиста.

4.2. Вознаграждение за услуги ЮЗД.

Деятельность по оказанию услуг ЮЗД осуществляется на платной основе.

Стоимость услуг ЮЗД определяется «Ценовыми предложениями», действующими на момент оказания услуг по Клиентскому договору и размещенными на сайте Общества.

Оплата осуществляется в российских рублях по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет или иным способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

ГЛАВА 1. ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО СДАЧЕ ОТЧЕТНОСТИ

1. Общество предоставляет услуги по сдаче отчетности, в том числе между Клиентами и органами государственной власти, внебюджетными фондами и иными организациями.

2. Услуги по сдаче отчетности включают в себя:

- регистрацию параметров электронного документооборота Клиента для обмена с адресатом на программных средствах Общества;
- обеспечение рассылки регистрационных данных Клиента адресатам в соответствии с нормативными правовыми и иными актами, регламентирующими указанную процедуру;
- предоставление возможности использования ресурсов Общества для обмена электронными документами с соответствующим адресатом, в том числе с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации;
- ведение учета и регистрацию фактов обмена электронными документами (мониторинг обмена);
- обеспечение рассылки сформированных Обществом электронных документов-подтверждений, фиксирующих дату поступления на сервер Общества электронных документов, в т.ч. определенных нормативными правовыми и иными актами, регулирующими порядок электронного документооборота;
- предоставление Клиенту консультаций по «горячей линии».

3. Возможность получения услуг по сдаче отчетности предоставляется Клиенту при наличии доступа к уникальной учетной записи.

4. Услуги по сдаче отчетности предоставляются в соответствии с заявкой Клиента.

5. Общество вправе отклонить заявку Клиента в случаях:

- выявления в ней неточностей и заведомо неверных данных;
- отсутствия необходимых документов.

При этом Общество оповещает Клиента об отклонении заявки с использованием общепринятых средств связи (телефон, факсимильная связь, электронная почта) и при необходимости направляет Клиенту уведомление с указанием причин отказа в письменном виде.

6. Общество не несет ответственность:

- за содержание и достоверность информации, передаваемой между Клиентом и адресатом;
- за отсутствие у адресата возможностей по приему и обработке информации в утвержденном формате;
- за последствия компрометации Клиентом используемых ключей, иных нарушений Клиентом Правил использования средств криптографической защиты информации;
- за неготовность Клиента к обмену электронными документами, обусловленную несвоевременной заявкой и (или) оплатой услуг, несвоевременным получением ключевой информации, а также несоблюдением Клиентом условий оказания услуг, определенных в настоящих Правилах, действующих Ценовых предложениях;
- за приостановку (временное прекращение) оказания услуг Клиенту в случае неполучения и несвоевременной оплаты Клиентом счета, или, если Клиент своевременно не известил Общество об изменении адреса электронной почты, факса, почтового адреса и других контактных данных;

- за действия других участников электронного документооборота по обработке регистрационных данных Клиента, а также в случае иных обстоятельств, не зависящих от Общества.

ГЛАВА 2. ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ЭЛЕКТРОННОМУ ДОКУМЕНТООБОРОТУ

1. Общество предоставляет услуги по электронному документообороту (ЭДО), между Контрагентами – пользователями системы ЭДО «Экспресс Документ».

2. Предоставляемые Обществом услуги по электронному документообороту в рамках системы ЭДО «Экспресс Документ» включают в себя:

- регистрацию параметров электронного документооборота Клиента для обмена с контрагентами;
- обеспечение обмена регистрационными данными между Клиентом и контрагентами в соответствии с нормативными правовыми и иными актами, регламентирующими указанную процедуру;
- предоставление возможности обмена электронными документами (актами, накладными, счетами-фактурами и УПД) с контрагентами, с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации;
- ведение учета и регистрацию фактов обмена электронными документами (мониторинг обмена);
- обеспечение рассылки сформированных Обществом электронных документов-подтверждений, фиксирующих дату поступления на сервер Общества электронных документов, в т.ч. определенных нормативными правовыми и иными актами, регулирующими порядок электронного документооборота;
- предоставление Клиенту консультаций по «горячей линии».

3. Клиенты - пользователи системы ЭДО при осуществлении информационного обмена в рамках системы ЭДО «Экспресс Документ» принимают к сведению электронные документы, подписанные квалифицированной ЭП.

4. Время создания, получения и отправления всех электронных документов в системе ЭДО «Экспресс Документ» фиксируется по времени сервера, на котором функционирует система. Общество несет ответственность за обеспечение информационной защиты системы управления временем сервера.

5. Клиенты - пользователи системы ЭДО принимают, что в случае наличия требований к формату и содержанию электронного документа, в Системе ЭДО используются электронные документы установленного формата.

6. Для организации электронного документооборота в рамках системы ЭДО «Экспресс Документ» Клиент должен установить необходимые аппаратные средства, лицензионное клиентское программное и информационное обеспечение и получить КСКПЭП в Удостоверяющем Центре АО «Аналитический Центр» или в другом доверенном удостоверяющем центре.

7. Всем Клиентам, получившим КСКПЭП в УЦ АО «Аналитический Центр» (см. главу 3), автоматически предоставляется бесплатная услуга по обмену электронными документами в рамках системы ЭДО «Экспресс Документ». При этом, автоматическая регистрация КСКПЭП в системе ЭДО «Экспресс Документ» осуществляется в течение 1 часа с момента их выпуска.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ФУНКЦИЙ АККРЕДИТОВАННОГО УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА АО «АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР» И ИСПОЛНЕНИЯ ЕГО ОБЯЗАННОСТЕ.

Порядок реализации функций аккредитованного удостоверяющего центра АО «Аналитический центр» для выдачи КСКЭП сотрудникам юридических лиц и физическим лицам ^(*) представлен в документе «Порядок реализации функций удостоверяющего центра АО «Аналитический Центр» и исполнения его обязанностей (Регламент)». Данный документ размещен в электронной форме в сети «Интернет» по адресу: <https://uc-osnovanie.ru/docs/UC-Osnovanie-reglament-AO-AC.pdf>

Примечание: ^(*)С 1 января 2022 года руководители коммерческих организаций (ЮЛ) и ИП могут получить сертификат электронной подписи только в Удостоверяющем центре ФНС России.

Ценовые предложения ООО «Электронный экспресс».

Информацию о полном перечне «Ценовых предложений» можно получить у регионального представителя ООО «Электронный экспресс».